

MATERIAŁY SZCZEGÓŁOWE DO KONKURSU OFERT

Dotyczy: **Postępowania o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie pełnienia dyżurów medycznych.**

I. Postanowienia ogólne:

1. Konkurs ofert prowadzony będzie na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. ,Nr 112, poz. 654 z późn. zm.).
2. Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 140, art. 146 ust.1, art. 147 – 150, art. 151 ust. 1 – 5, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U.z 2008 r., Nr 164 poz. 1027 z późn. zmian.) przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Funduszu wykonuje Zarząd Megrez sp. z o.o.
3. Sposób przeprowadzania konkursu określa obowiązujący u Udzielającego zamówienia „Regulamin przeprowadzania konkursu ofert na udzielania świadczeń zdrowotnych w Megrez Sp. z o.o. w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Tychach”.

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksowe udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:
 - a) pełnienia dyżurów medycznych w Izbie Przyjęć – Ortopedia;
 - b) pełnienia dyżurów medycznych w Izbie Przyjęć - Interna;
 - c) pełnienia dyżurów medycznych w Oddziale Wewnętrznym z pododdziałem kardiologicznym;
 - d) pełnienie dyżurów medycznych w Oddziale Chorób Zakaźnych wraz z Oddziałem Geriatrycznym;
 - e) pełnienia dyżurów medycznych w Oddziale Laryngologicznym.
2. Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń określają odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz postanowienia umów zawartych przez Udzielającego zamówienia Narodowym Funduszem Zdrowia.
3. Świadczenie usług zdrowotnych następować będzie zgodnie z harmonogramem dyżurów uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia.
4. Przewidywana liczba godzin objęta przedmiotem zamówienia wynosi:
 - a) dyżury medyczne w Izbie Przyjęć – Ortopedia max. 750 godzin miesięcznie
 - b) dyżury medyczne w Izbie Przyjęć – Interna max. 750 godzin miesięcznie
 - c) dyżury medyczne w Oddziale Wewnętrznym z pododdziałem kardiologicznym max. 580 godzin miesięcznie
 - d) dyżury medyczne w Oddziale Chorób Zakaźnych wraz z Oddziałem Geriatrycznym max. 580 godzin miesięcznie
 - e) dyżury medyczne w Oddziale Laryngologicznym (pod telefonem) max 580 godzin miesięcznie.
5. Przedmiot zamówienia określony ust. 4 lit. a i ust. 4 lit. b obejmuje świadczenie dyżurów medycznych w wymiarze 24 godzin na dobę przez 7 dni w tygodniu przez cały okres obowiązywania umowy.

III. Wymagania ogólne dla Oferentów przystępujących do Konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresach wymienionych w Części II

1. PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT

1. W konkursie ofert w myśl art. 26 ust 1 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku z późn. zm. o działalności leczniczej, zamówienie może być udzielone podmiotowi wykonującemu działalność leczniczą lub osobie legitymującej się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych legitymującymi się dokumentami świadczącymi o uzyskaniu odpowiednich kwalifikacji w zakresie w jakim przystępują do konkursu oraz zostali wpisani do odpowiednich rejestrów.
2. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30.10.2012 r. do godz. 12:00 w Megrez sp. z o.o. Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Tychach 43-100 Tychy, ul. Edukacji 102.
3. Korespondencja dotycząca konkursu powinna być kierowana przez oferenta na adres: Megrez sp. z o.o. Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Tychach 43-100 Tychy, ul. Edukacji 102, Sekretariat, pok. 1.21, z dopiskiem na kopercie – „**Konkurs ofert – świadczenia zdrowotne w zakresie pełnienia dyżurów medycznych**”. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.
5. O odwołaniu konkursu ofert Udzielający zamówienia zawiadamia pisemnie oferentów biorących w nim udział.

2. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” na formularzu udostępnianym przez Udzielającego zamówienie.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.
4. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
6. Ofertę oraz każdą z jej stron numeruje i podpisuje oferent lub osoba upoważniona na podstawie pełnomocnictwa złożonego w oryginale w formie pisemnej.
7. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent lub osoba, o której mowa w pkt 6. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
10. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „Konkurs ofert – świadczenia zdrowotne w zakresie pełnienia dyżurów medycznych”.

3. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - a) poświadczona przez Oferenta kserokopia wpisu do KRS – podmiot leczniczy;
 - b) poświadczona przez Oferenta kserokopia wpisu do rejestru zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez wojewodę – podmiot leczniczy;

- c) poświadczona przez Oferenta kserokopia nadania numeru REGON i NIP;
 - d) poświadczona przez Oferenta kserokopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - e) poświadczona przez Oferenta kserokopia polisy OC ;
 - f) przedłożenie listy lekarzy wraz z telefonicznymi nr kontaktowymi, którzy będą wykonywali przedmiot zamówienia;
 - g) przedłożenie oświadczeń lekarzy mających pełnić dyżury medyczne w imieniu Przyjmującego zamówienie potwierdzających gotowość pełnienia dyżurów w przedsiębiorstwie Udzielającego zamówienia;
 - h) przedłożenie przykładowego harmonogramu dyżurów lekarskich dla poszczególnych oddziałów i izby przyjęć na miesiąc grudzień 2012 r.;
 - i) pełnomocnictwo wystawione zgodnie ze szczegółowymi warunkami konkursu ofert, o ile oferta składana jest przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Oferenta.
2. Do wypełnionego formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1, Oferent załącza dokumenty, o których mowa pkt. 1 niniejszego rozdziału, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby do tego uprawnione.
3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów, Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kserokopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. OKRES ZWIĄZANIA UMOWA

Oferent składa ofertę na realizację świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem na okres od dnia 1 grudnia 2012 r. do 31 grudnia 2014 r.

5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

6. KOMISJA KONKURSOWA

W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową, której zasady pracy określone są w „Regulaminie przeprowadzania konkursu ofert na udzielania świadczeń zdrowotnych w Megrez Sp. z o.o. w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Tychach.

7. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 30 października 2012 r. o godz. 12:30 w pokoju 1.23 znajdującym się w Megrez sp. z o.o. Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Tychach. Ogłoszenie wyników nastąpi w dniu 12 listopada 2012 r. o godz. 10:00. w w/w pokoju.
2. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej:
 - a) w części jawnej komisja stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami
 - b) w części niejawnej ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu, odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom konkursu, wybiera najkorzystniejszą ofertę bądź nie dokonuje wyboru żadnej z ofert.

8. KRYTERIA OCENY OFERT

Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

- a) wysokością stawki w określonej kwocie za jednostkę godzinową udzielania świadczeń zdrowotnych.
- b) właściwe kwalifikacje i posiadaną specjalizację,
- c) przedłożenie oświadczeń lekarzy mających pełnić dyżury medyczne w imieniu Przyjmującego zamówienie potwierdzających gotowość pełnienia dyżurów w przedsiębiorstwie Udzielającego zamówienia,
- d) zapewnienie pełnej obsługi dyżurów medycznych zgodnie z zakresem godzinowym przedstawionym przez Udzielającego zamówienia,
- e) referencje udzielone Przyjmującemu zamówienie przez podmioty lecznicze w zakresie pełnienia dyżurów lekarskich w oddziałach objętych przedmiotem zamówienia określonych w pkt. II ust.1 niniejszych materiałów szczegółowych do konkursu ofert.

9. ROZSTRZYGNIECIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- 1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia.
- 2. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Szczegółowych warunków konkursu ofert na udzielenie świadczeń zdrowotnych w Megrez sp. z o.o. Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Tychach.

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane będą w siedzibie Udzielającego zamówienia przez okres 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.
- 2. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1 Oferent, którego oferta nie została wybrana, ma prawo do odbioru dokumentacji złożonej w celu udziału w konkursie w terminie 30 dni.
- 3. Po upływie terminów określonych w ust. 1 oraz w ust. 2 dokumentacja złożona przez Oferentów, którzy nie zostali wybrani w konkursie ulega zniszczeniu.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy na wykonywanie świadczeń zdrowotnych