

U M O W A

o udzielenie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych
zawarta na podstawie art. 26 ust 3 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej
(Dz. U. nr 112, poz. 654 z póź.zm.)

Zawarta dnia r. w Tychach pomiędzy:

Megrez Sp. z o.o. z siedzibą w Tychach zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego w Sądzie Rejonowym Katowice Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000302837, o opłaconym kapitale zakładowym 1 400 000,00zł., NIP: 6342670310, reprezentowany przez:

Mariolę Szulc – Prezes Zarządu

Krzysztofa Leki-Wiceprezesa Zarządu

zwanym w treści umowy „**Udzielającym Zamówienia**”,

a

Panią /Panią/Przedsiębiorcą

Zamieszkałą/Zamieszkałym

PESEL:

REGON:

NIP:

Posiadającą/Posiadającym prawo wykonywania zawodu nr..... Prowadzącą/cym indywidualną praktykę lekarską oraz posiadającą zezwolenie nr..... i wpis do rejestru indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich prowadzonych przez Okręgową Izbę Lekarską w zwaną/zwanym w dalszej części umowy „**Przyjmującym Zamówienie**”.

§ 1

PRZEPISY OGÓLNE

1.Do niniejszej umowy mają zastosowanie, w szczególności:

- a) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.),
- b) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2011 nr 112, poz. 654),
- c) Ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentystry(Dz. U. Nr 28, poz. 152 ze zm.),
- d) Kodeks Etyki Lekarskiej,
- e) Regulamin Organizacyjny Spółki

2. Ilekroć w umowie jest mowa o „szpitalu” oznacza to Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Tychach będący przedsiębiorstwem podmiotu leczniczego spółki Megrez Sp. z o.o.

§ 2

PRZEDMIOT

1.Udzielający Zamówienia udziela zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym umową z uwzględnieniem ust.2 a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje zamówienie, zobowiązując się do wykonywania zadań w zakresie przedmiotu udzielonego zamówienia i na zasadach określonych niniejszą umową. Realizacja zamówienia polega między innymi na wykonywaniu czynności służących zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia pacjentów, w szczególności na leczeniu i sprawowaniu całodobowej opieki medycznej nad pacjentami Udzielającego Zamówienia, badaniu, kwalifikacji i przyjęciu pacjentów w Oddziałach Udzielającego Zamówienia, zapewnienie ciągłości procesu diagnostyczno – terapeutycznego

pacjentów w szpitalu od momentu przyjęcia pacjenta w izbie przyjęć do momentu wypisu pacjenta ze szpitala, zapewnienie stałej konsultacji pacjentów Udzielającego Zamówienia z zakresu specjalizacji lekarskiej Przyjmującego Zamówienie, w tym zagwarantowanie konsultacji lekarskiej w ramach izby przyjęć szpitala lub innych oddziałów szpitala, wykonywania konsultacji na wezwanie lekarzy innych komórek organizacyjnych lub gdy zachodzi potrzeba ratowania życia i zdrowia pacjenta, zorganizowania pracy personelu Oddziału Ginekologiczno-Położniczego celem zapewnienia niezakłóconego wykonywania zadań oddziału.

- 2) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do pełnienia funkcji **Kierownika Oddziału Ginekologiczno-Położniczego** w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych z zakresu ginekologiczno-położniczego.
- 3) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością.
- 4) Przyjmujący Zamówienie może powierzyć wykonanie świadczeń osobie trzeciej wyłącznie za zgodą Udzielającego Zamówienia wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 3

CZAS UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

- 1) Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do takiego zorganizowania pracy własnej oraz osób zatrudnionych w kierowanym przez niego oddziale szpitala aby zapewnione było niezakłócone wykonywanie zadań oddziału, bezpieczeństwo pacjentów oraz realizacja kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia .
- 2) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do osobistego stawiennictwa na każde wezwanie Udzielającego zamówienie celem zachowania ciągłości pracy oddziału oraz zachowania zdrowia pacjentów, z uwzględnieniem pozostałych postanowień niniejszej umowy.

§ 4

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność z tytułu niniejszej umowy w następującym zakresie:
 - a) nienależyte wykonanie świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy,
 - b) szkody wyrządzone przy wykonywaniu świadczeń, chyba że powstanie szkody jest następstwem okoliczności niezależnych od Przyjmującego Zamówienie,
 - c) za sprzęt i aparaturę medyczną wykorzystywaną przez Przyjmującego Zamówienie do świadczenia usług chyba że szkoda powstała z przyczyn niezależnych od Przyjmującego Zamówienie,
 - d) poprawne organizowanie pracy oraz czasu i harmonogramu świadczenia usług personelu **Oddziału Ginekologiczno-Położniczego** oraz przedkładania ustalonego harmonogramu do akceptacji w Zespole Kadr Udzielającego Zamówienie, w terminie do 20- go dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym wykonywane będą usługi.
 - e) sprawowania pieczy, kontroli i pracę podległych lekarzy,
 - f) sprawowania pieczy, kontroli nad pacjentami znajdujących się na oddziale, którego Przyjmujący Zamówienie jest Kierownikiem.

§ 5

UBEZPIECZENIE

- 1) Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do posiadania w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy ważnej umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności zawodowych, zawartej zgodnie z aktualnie bezwzględnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- 2) Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest udokumentować fakt zawarcia umowy ubezpieczenia, o

której mowa powyżej w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa powyżej stanowi samodzielną podstawę do rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Udzielającego Zamówienia.

3) W przypadku, gdy umowa obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmuje krótszy okres niż czas trwania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedłożyć nową polisę ubezpieczeniową w terminie 14 dni od dnia upływu okresu ważności dotychczasowej polisy ubezpieczeniowej. Niedostarczenie ważnej polisy ubezpieczeniowej w w/w terminie spowoduje rozwiązanie niniejszej umowy przez Udzielającego Zamówienia bez zachowania okresu wypowiedzenia.

4) Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 2 i 3, nie zwalnia Przyjmującego Zamówienie od odpowiedzialności za wykonanie umowy.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1) Za realizację przedmiotu umowy Przyjmącemu Zamówienie przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto słownie : złotych 00/100.

2) Należność za wykonane usługi płatna będzie w okresach odpowiadających miesięcowi kalendarzowemu, w oparciu o wystawiony przez Przyjmującego Zamówienie rachunek. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedłożyć w Zespole ds Kadr Udzielającego Zamówienia rachunek w terminie do dnia 5 następującego po miesiącu, za który rachunek jest wystawiany. Płatność należności objętych rachunkiem wystawionym na powyższych zasadach, będzie mieć miejsce w terminie 21 dni od dnia otrzymania rachunku przez Udzielającego Zamówienia, jednak nie wcześniej niż 25 dnia każdego miesiąca.

3) W przypadku nie przedłożenia przez Przyjmującego Zamówienie prawidłowo wystawionego rachunku, w terminie, o którym mowa w ust. 2, Udzielający Zamówienia dokona płatności z tytułu usług objętych w/w rachunkiem, w terminie 21 dni od daty przedłożenia prawidłowo sporządzonego rachunku.

4) W przypadku nie dotrzymania terminu płatności, o którym mowa w ust.2 z uwzględnieniem postanowień zawartych w ust. 3. Przyjmącemu Zamówienie przysługują odsetki ustawowe za zwłokę.

5) Za datę płatności uznaje się datę uznania rachunku Przyjmującego Zamówienie.

§ 7

PRAWA I OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w szczególności do:

a) wykonywania przedmiotu umowy osobiście za wyjątkami przewidzianymi w umowie,

b) wykonywania swoich obowiązków rzetelnie i z zachowaniem szczególnej staranności, a także do wykorzystania całej swojej wiedzy, doświadczenia zawodowego oraz znajomości najnowszych osiągnięć medycyny,

c) poddania się kontroli Udzielającemu Zamówienia w zakresie jakości świadczeń, właściwego wykorzystania udostępnionego mu majątku, prawidłowości prowadzonej dokumentacji medycznej oraz określonej sprawozdawczości statystycznej

d) prowadzenia dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych, zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem oraz zarządzeniami wewnętrznymi Udzielającego Zamówienia,

e) prowadzenia procesu terapeutyczno – diagnostycznego hospitalizowanych chorych,

f) prowadzenie specjalizacji lekarskich, staży kierunkowych i praktyk studenckich

g) realizacji zadań zleczanych ustnie bądź pisemnie przez Zarząd Spółki ,Dyrektora Generalnego lub Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa lub osobę przez niego wyznaczoną, dotyczących wykonywania czynności diagnostyczno – leczniczych oraz odpowiedzialności za przebieg procesu leczenia,

h) nauki i podnoszenia własnych kwalifikacji,

- i) przygotowania i wykonywania zabiegów wynikających z zakresu świadczonych usług,
- j) systematycznej analizy powikłań po wykonanych zabiegach/badaniach, ze zgonem włącznie,
- k) sporządzania dokumentacji medycznej i statystycznej w stopniu zabezpieczającym interesy formalno-prawne i naukowo-badawcze Udzielającego Zamówienia (dla celów sprawozdawczych, sądowych, orzecznich, szkoleniowych), przy czym sporządzona dokumentacja powinna być przekazana Udzielającemu Zamówienie nie później niż w ciągu 2 dni po realizacji usługi na rzecz pacjenta szpitala,
- l) realizacji zadań z należytą starannością w zakresie usług zdrowotnych, organizacyjno-ekonomicznym, nauki i podnoszenia kwalifikacji,
- ł) wydawania orzeczeń o czasowej niezdolności do pracy, skierowań, opinii i zaświadczeń według zasad obowiązujących w podmiotach leczniczych i zarządzeń wewnętrznych Udzielającego Zamówienia,
- m) udzielania konsultacji lekarzom, których łączy z Udzielającym Zamówienie umowa o pracę lub inna umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych, w terminie niezbędnym dla zachowania ciągłości procesu diagnostyczno – terapeutycznego z uwzględnieniem stanu zdrowia pacjenta,
- n) wykorzystywania udostępnionych lokali, sprzętu medycznego i aparatury wyłącznie do celów związanych z realizacją niniejszej umowy, z zachowaniem obowiązujących zasad ich użytkowania oraz do nie udostępniania ich osobom trzecim bez pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia,
- o) nadzoru pod względem merytorycznym nad historiami chorób pacjentów,
- p) udzielania informacji o stanie zdrowia pacjentom oddziału oraz osobom wskazanym przez pacjenta jako upoważnionych do pozyskiwania informacji o stanie zdrowia pacjenta,
- r) współpracy z pozostałym personelem przy organizacji ciągłości pracy oddziału pod względem personalnym, w tym także w przypadku nieobecności pracowników dla zapewnienia należytego wykonywania umów z NFZ,
- s) każdorazowego uzyskania pisemnej zgody pacjenta na przeprowadzenie zabiegu.

2. Nadto Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:

- a) nie wykorzystywania danych pozyskiwanych w związku z realizacją umowy i w czasie trwania umowy dla potrzeb innych, niż potrzeby Udzielającego Zamówienia,
- b) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów BHP, przeciwpożarowych i wewnętrznych aktów Udzielającego Zamówienia,
- c) samodzielnego dokonywania rozliczeń i ponoszenia obciążeń z tytułu podatków i ubezpieczeń należnych od przychodów osiągniętych z niniejszej umowy, zgodnie z przepisami prawa,
- d) wykonywania na własny koszt niezbędnych badań oraz przedkładania Udzielającemu Zamówienia aktualnego zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego brak przeciwwskazań do wykonywania zawodu lekarza,
- e) przestrzegania zakazu konkurencji poprzez powstrzymanie się od świadczenia usług na rzecz innych podmiotów w godzinach pracy u Udzielającego Zamówienie lub pełnienia dyżurów,
- f) współpracy z pozostałym personelem w zakresie sprawowanej opieki nad pacjentem,
- d) ustalania dokładnego czasu i miejsca wykonywania świadczeń wspólnie z lekarzami Oddziałów szpitala, w sposób pozwalający na należyte wykonanie zadań wynikających z niniejszej umowy.
- g) powstrzymania się od pobierania od pacjentów jakichkolwiek korzyści majątkowych, uzależniania od korzyści majątkowych udzielania świadczeń,
- h) w czasie świadczenia usług u Udzielającego Zamówienia Przyjmujący Zamówienie, bez uprzedniej, pisemnej zgody Udzielającego Zamówienie nie będzie rekomendować pacjentom szpitala usług innych zakładów opieki zdrowotnej i gabinetów lekarskich prowadzących działalność konkurencyjną lub o profilu zbliżonym do profilu działalności szpitala.

3. Przyjmującemu Zamówienie przysługuje, z uwzględnieniem praw wynikających z postanowień przedmiotowej umowy, prawo do:

- a) zasięgania opinii i skorzystania z konsultacji i doświadczeń innych lekarzy z możliwością ich bezpośredniego udziału włącznie, których z Udzielającym Zamówienie łączy stosunek pracy lub umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych,
- b) kierowania pacjentów na leczenie w innych placówkach ochrony zdrowia, jeżeli wymagać będzie tego stan zdrowia pacjenta, a możliwości diagnostyczne i lecznicze Udzielającego Zamówienia nie zapewniają dalszej możliwości leczenia,

4. W czasie trwania umowy Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wysokości otrzymywanego na podstawie niniejszej umowy wynagrodzenia. Przez dochowanie tej klauzuli poufności rozumie się również: zakaz pozyskiwania informacji o wynagrodzeniu innych pracowników Udzielającego Zamówienia lub innych osób świadczących usługi na jego rzecz, zakaz ujawniania własnego wynagrodzenia wobec innych pracowników Udzielającego Zamówienia lub innych osób świadczących usługi na jego rzecz, zakaz wykorzystywania informacji pozyskanych z naruszeniem niniejszej klauzuli poufności w swych kontaktach z Udzielającym Zamówienie lub dla osiągnięcia jakichkolwiek celów osobistych.

5. W czasie obowiązywania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do powstrzymania od dokonywania następujących czynności:

- a) przekazywania, ujawniania lub wykorzystywania w jakikolwiek sposób informacji stanowiących tajemnicę Udzielającego Zamówienia, które zagrażałyby lub naruszałyby interes jego przedsiębiorstwa,
- b) wykorzystywania i ujawniania danych pacjentów oraz informacji medycznych uzyskanych w związku z wykonaniem umowy,
- c) wykorzystywania i ujawniania danych (w szczególności danych osobowych) pracowników, innych osób świadczących usługi na rzecz Udzielającego Zamówienia i współpracowników Udzielającego Zamówienia uzyskanych w związku z wykonaniem niniejszej umowy.

6. Zobowiązania wymienione w ust 5 będą obowiązywać zarówno w czasie trwania niniejszej umowy oraz po okresie jej obowiązywania.

7. Jednocześnie Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż został poinformowany:

- a) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe, *know how*, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Udzielający Zamówienie podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, a także wszystkie inne z wyjątkiem tych, które w chwili ujawniania lub przekazywania zostaną wyraźnie określone jako nie objęte poufnością. W przypadku, kiedy przekazanie informacji następuje w sposób niedookreślony, co do ich poufności, przyjmuje się, że są to informacje objęte klauzulą poufności.
- b) za naruszenie zobowiązania, które zostałyby uznane za czyn nieuczciwej konkurencji Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przewiduje zarówno sankcje w zakresie odpowiedzialności cywilnej jak i karnej.
- c) naruszenie klauzuli poufności w każdej ze wskazanych w umowie postaci stanowi rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy i może stanowić samodzielną podstawę do rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu jej wypowiedzenia przez Udzielającego Zamówienia.
- d) Zastrzega się, że informacje poufne i zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa powyżej nie obejmują:
 - informacji, które są powszechnie znane;
 - informacji, które znane były Przyjmującemu Zamówienie przed ujawnieniem przez Udzielającego Zamówienia;
 - informacji uzyskanych od osób trzecich, które miały prawo ich posiadania i ujawnienia oraz informacji wynikających z przetworzenia tych informacji,

8. Obowiązek zachowania w poufności, o których mowa powyżej nie dotyczy sytuacji, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W każdym takim przypadku Przyjmujący Zamówienie będzie zobowiązany do:

- a) natychmiastowego poinformowania Udzielającego Zamówienia o obowiązku ujawnienia informacji poufnych, na rzecz osób, co do których ujawnienie ma nastąpić lub nastąpiło, chyba że takim poinformowaniu sprzeciwiałyby się obowiązujące przepisy prawa;
- b) ujawnienia tylko takiej części informacji poufnych, jak jest wymagana przez prawo.

9. W terminie nie później niż do 3-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który ma zostać sporządzona miesięczna ewidencja pacjentów na wezwanie Udzielającego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do uzupełnienia braków dokumentacji medycznej. Przyjmujący Zamówienie uzupełni dokumentację nie później niż w ciągu 2 (dwóch) dni od wezwania lub w

terminie wskazanym przez Udzielającego Zamówienie. Nie uzupełnienie braków w wyznaczonym terminie spowoduje obniżenie wynagrodzenia miesięcznego o 1/30 za każdy dzień zwłoki.

§ 8

PRAWA I OBOWIĄZKI UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do terminowej wypłaty wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy,
2. Wysokość wynagrodzenia poprzez jego zmniejszenie może ulec zmianie w sytuacji:
 - a) zagrożenia utratą płynności finansowej przez Udzielającego Zamówienie z przyczyn od niego niezależnych,
 - b) nieuzasadnionego, a udokumentowanego wzrostu kosztów procedur wykonywanych przez Przyjmującego Zamówienie,
 - c) zmiany zasad kontraktowania przez finansującego świadczenia zdrowotne,
 - d) przekroczenia miesięcznego limitu punktów przewidzianych kontraktem z NFZ,
3. W przypadku obniżenia wynagrodzenia z uwagi na przekroczenie miesięcznego limitu punktów przewidzianych kontraktem z NFZ, różnica pomiędzy wynagrodzeniem przed zmniejszeniem i po zmniejszeniu będzie miesięcznie udokumentowana – dokumenty te będą stanowić podstawę do ewentualnego wyrównania, po zakończonym roku obrachunkowym, w przypadku gdy NFZ dokona zapłaty za przekroczony limit punktów. Udzielający Zamówienie dochowa staranności w ubieganiu się o zapłatę przez NFZ za przekroczony limit punktów.
4. Zwiększenie kwoty wynagrodzenia może mieć miejsce w przypadku dobrej kondycji finansowej Udzielającego Zamówienie lub obniżenia kosztów procedur wykonywanych przez Przyjmującego Zamówienie (przy zachowaniu wysokiej jakości usług).

§ 9

CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa wchodzi w życie od dnia **1 lutego 2012 roku** i zawarta jest na czas określony do dnia **31 grudnia 2014 roku**.
2. Umowa może zostać rozwiązana za obopólnym porozumieniem w każdym czasie w formie pisemnej.
3. Udzielającemu Zamówienie przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym:
 - a) gdy Przyjmujący Zamówienie naruszy jej postanowienia, a zwłaszcza gdy nie wykona lub nienależyście wykona obowiązki z niej wynikające;
 - b) w przypadku utraty przez Przyjmującego Zamówienie prawa wykonywania zawodu bądź w przypadku zawieszenia mu prawa wykonywania zawodu,
 - c) w razie powtarzających się uzasadnionych skarg pacjentów, złożonych zgodnie z kartą praw pacjenta, gdy wynikają one z rażącego naruszenia niniejszej umowy lub przepisów prawa,
4. W razie zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 3 Udzielającemu Zamówienia przysługiwać będzie kara umowna w wysokości jednomiesięcznej średniej wartości umowy obliczonej na podstawie ostatniego kwartału lub na podstawie średniej wartości umowy w okresie od dnia obowiązywania umowy do dnia zaistnienia okoliczności o których mowa w ust.3.
5. Umowa wygasa:
 - a) z chwilą śmierci Przyjmującego Zamówienie,
 - b) gdy zajdą okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonanie umowy.
6. Każda ze stron może niniejszą umowę wypowiedzieć z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia w formie pisemnej ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
7. W przypadku zmian zasad kontraktowania i warunków finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia w sposób odbiegający od obowiązujących w dniu podpisania umowy oraz rozwiązania i nie zawarcia nowego kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia Udzielający Zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę za 7 dniowym okresem wypowiedzenia

§ 10 KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które zostały określone poniżej oraz w § 9 ust.4 z tym, że w przypadku gdy wartość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Udzielający Zamówienia ma prawo żądać od Przyjmującego zamówienia odszkodowania na zasadach ogólnych. Kary umowne mogą się sumować.

2. Za każdy przypadek nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego Zamówienie jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy Udzielający Zamówienia może nałożyć na Przyjmującego Zamówienie karę umowną w wysokości 5% z miesięcznego wynagrodzenia brutto. Kara umowna, o której mowa powyżej określona będzie przez Udzielającego Zamówienia i uwzględniona w wystawionym przez Przyjmującego Zamówienie rachunku za udzielone świadczenia za miesiąc, w którym nastąpiło nie wykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wyszczególnionych poniżej lub spowoduje obniżenie kwoty z rachunku.

3. Kara umowna określona w ust 2 przysługuje Udzielającemu Zamówienia w szczególności za:

- a) udzielanie świadczeń w sposób i na warunkach nie odpowiadającym wymogom określonym w obowiązujących przepisach i w umowie,
- b) nieudzielanie świadczeń w miejscu ustalonym w umowie,
- c) obciążanie pacjentów kosztami leków lub wyrobów medycznych w przypadkach, o których mowa w art. 35 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- d) uniemożliwienie kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego Zamówienia, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych,
- e) pobieranie nienależnych opłat od pacjentów za świadczenia będące przedmiotem umowy,
- f) nieuzasadnioną odmowę udzielenia pacjentowi świadczeń,
- g) nieprawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej,

4. Udzielającemu Zamówienia przysługuje prawo obciążenia Przyjmującego Zamówienie karą umowną w sytuacji, w której w wyniku przeprowadzonej kontroli przez Narodowy Fundusz Zdrowia ujawnione zostaną nieprawidłowości w pracy oddziału, którego Przyjmujący Zamówienie jest Kierownikiem a ujawnione nieprawidłowości spowodowane były działaniem lub zaniechaniem Przyjmującego Zamówienie oraz nałożona zostanie kara finansowa z tego tytułu na Udzielającego Zamówienia. Udzielającemu Zamówienie przysługuje prawo do roszczenia regresowego wobec Przyjmującego Zamówienie.

5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań, by świadczyć swoje usługi w sposób należyty i zgodny z obowiązującymi procedurami i przepisami, w szczególności zaś przyjmować pacjentów bez nieuzasadnionych opóźnień. Nieuzasadnione opóźnienia w przyjmowaniu pacjentów mogą spowodować nałożenie na Przyjmującego Zamówienie dodatkowej kary umownej w wysokości 500zł (słownie: pięćset złotych)

§ 11 POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE

1. W przypadku przerwy w świadczeniu usług przez Przyjmującego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie, o ile zachodzi taka potrzeba po wcześniejszej konsultacji nieobecności z Zastępcą Dyrektora ds. Lecznictwa, winien zapewnić zastępstwo lekarza o tych samych kwalifikacjach, które sam posiada oraz w miarę możliwości w terminie 7 dni przed pierwszym dniem nieobecności powiadomić Udzielającego Zamówienia celem uzyskania jego pisemnej zgody.

2. Niemożność osobistego wykonywania świadczeń medycznych objętych niniejszą umową przez Przyjmującego Zamówienie w czasie trwania niniejszej umowy przez okres dłuższy niż 30 kolejnych dni kalendarzowych, stanowi podstawę dla Udzielającego Zamówienia do rozwiązania umowy za 7 dniowym okresem wypowiedzenia. Udzielający Zamówienia może uwzględnić szczególne okoliczności życiowe Przyjmującego Zamówienia mające wpływ na niemożność wykonywania świadczeń medycznych.

3. W przypadku przerwy w świadczeniu usług z powodu choroby Przyjmującego Zamówienie trwającej dłużej niż 2 dni, winien on niezwłocznie poinformować Udzielającego Zamówienia o zaistniałych okolicznościach.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, w formie aneksu, pod rygorem ich nieważności.
2. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany podać każdorazowo zmianę swego miejsca zamieszkania, pod rygorem uznania korespondencji wysyłanej pod adres ostatnio znany Udzielającemu Zamówienia, za skutecznie doręczoną.
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy strony próbować będą rozstrzygać polubownie, w przypadku gdy próby polubownego rozstrzygnięcia sporu nie dadzą rezultatu właściwym sądem będzie sąd właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Wszelkie warunki umowy zawarte pomiędzy stronami mają charakter poufny, w szczególności klauzula poufności objęta jest wysokość ustalonego wynagrodzenia oraz wszelkie warunki umowy istotne z punktu widzenia interesów stron.

Udzielający Zamówienia

Przyjmujący Zamówienie