

U M O W A

o świadczenie usług zdrowotnych przez fizjoterapeutę w zakresie rehabilitacji leczniczej zawarta na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (t. jedn., Dz.U. z 2013 r. poz. 217, z późn. zm.),

w dniu r. w Tychach pomiędzy:

Megrez Sp. z o.o. przy ul. Edukacji 102, 43-100 Tychy zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego w Sądzie Rejonowym Katowice Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000302837, kapitał zakładowy w wysokości 12 058 850,00zł. - w tym pokryty aportem do kwoty 7 658 850,00zł, NIP: 6342670310, reprezentowaną przez:

Mariolę Szulc – Prezes Zarządu

Krzysztofa Leki – Wiceprezesa Zarządu

zwanym w treści umowy „**Udzielającym Zamówienia**”,

a Panem

zwanym dalej „**Przyjmującym Zamówienie**,”

zwanymi łącznie w dalszej części umowy „Stronami”

§ 1

PRZEPISY OGÓLNE

1. Do niniejszej umowy mają zastosowanie, w szczególności:

- a) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t. jedn. Dz. U. z 2014 roku, poz. 121 z późn. zm.),
- b) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. jedn., Dz.U. z 2013 r., poz. 217 z późn. zm.),
- c) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. jedn. z 2008 r., Dz.U. Nr 164, poz. 1027, z późn. zm.),
- d) Regulamin Organizacyjny Udzielającego Zamówienia.

§ 2

PRZEDMIOT

1. Udzielający Zamówienia udziela zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie rehabilitacji leczniczej, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje zamówienie, zobowiązując się do samodzielnego udzielania świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych niniejszą umową. Realizacja zamówienia polega na wykonywaniu czynności służących zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia pacjentów Udzielającego Zamówienia poprzez kompleksowe świadczenia w zakresie rehabilitacji leczniczej w warunkach ambulatoryjnych i wizyt domowych.

2. Zasady realizacji zamówienia przez Przyjmującego Zamówienie w ramach świadczeń nie finansowanych ze środków publicznych określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością. Przystąpienie do udzielania świadczeń zdrowotnych winno nastąpić w stanie psychofizycznym gwarantującym prawidłowe i należyte wykonanie umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w siedzibie Udzielającego Zamówienie oraz poza siedzibą Udzielającego Zamówienie w miejscach wyznaczonych przez Udzielającego Zamówienia.
5. Przyjmujący Zamówienie może, wyłącznie za zgodą Udzielającego Zamówienia wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, powierzyć udzielanie świadczeń innej osobie fizycznej, posiadającej odpowiednie kwalifikacje zawodowe, prowadzącej w tym zakresie działalność gospodarczą oraz posiadającej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
6. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za udzielanie świadczeń zdrowotnych przez osoby, które udzielają świadczeń zdrowotnych w zastępstwie Przyjmującego Zamówienie.
7. Koszty związane z zastępstwem ponosi Przyjmujący Zamówienie.

§ 3

CZAS UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową stosownie do harmonogramu udzielanych świadczeń w dniach i godzinach określonych w harmonogramie , o którym mowa w ust. 2, w ilości do godzin miesięcznie z zastrzeżeniem, że ilość godzin może ulec zmianie w przypadku zaistnienia po stronie Udzielającego Zamówienia takiej potrzeby.
2. Harmonogram udzielania świadczeń uzgadniany będzie na każdy miesiąc kalendarzowy pomiędzy Przyjmującym Zamówienie i Udzielającym Zamówienie na następujących zasadach:
 - a) Przyjmujący Zamówienie ustalać będzie czas udzielania świadczeń w danym miesiącu z Kierownikiem Zakładu Rehabilitacji, który koordynuje udzielane świadczenia zdrowotne przy uwzględnieniu zapotrzebowania na świadczenia zdrowotne Zakładu Rehabilitacji w terminie do 20-go dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym Przyjmujący Zamówienie udzielać będzie świadczeń. W szczególnych okolicznościach, celem zapewnienia ciągłości procesu diagnostyczno – leczniczego, o obsadzie godzin oraz dniach udzielania świadczeń decyduje Kierownik Zakładu Rehabilitacji.
 - b) osobowy rozkład udzielanych świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie, po jego ustaleniu zgodnie z § 3 ust 2 lit. a jest przekładany, co miesiąc do 25-go dnia miesiąca poprzedzającego

miesiąc, w którym Przyjmujący Zamówienie wykonywał będzie świadczenia do rejestracji w Zespole ds. Kadr Udzielającego Zamówienie,

c) zmiany w uzgodnionym w ten sposób harmonogramie mogą być wprowadzone tylko za pisemną zgodą Udzielającego Zamówienie, chyba że wynikają z decyzji Kierownika Zakładu Rehabilitacji, o której mowa w ust. 2 lit. a niniejszej umowy.

d) ewidencja godzin udzielania świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie prowadzona będzie w sposób przyjęty u Udzielającego Zamówienie.

§ 4

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienie oraz Przyjmujący Zamówienie.

2. Odpowiedzialność, o której mowa w ust. 1, nie wyłącza odpowiedzialności Przyjmującego Zamówienie wobec Udzielającego Zamówienie za szkody wyrządzone osobie trzeciej przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych z wyłącznej winy Przyjmującego Zamówienie.

3. W razie wyrządzenia szkody z wyłącznej winy Przyjmującego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność względem Udzielającego Zamówienie za wyrządzoną szkodę.

4. Przyjmujący Zamówienie odpowiada za szkody wyrządzone w sprzęcie i aparaturze medycznej, z jego winy.

§ 5

UBEZPIECZENIE

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest na czas trwania umowy do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i przedłożenia odpisu polisy Udzielającemu Zamówienia najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy.

2. Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia w odniesieniu do jednego zdarzenia, którego skutki objęte są umową ubezpieczenia, musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa.

3. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej ulega rozwiązaniu w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest dostarczyć Udzielającemu Zamówienia kopię nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Za realizację przedmiotu umowy Przyjmującemu Zamówienie przysługuje następujące wynagrodzenie:

a) za każdą godzinę udzielenia świadczeń zdrowotnych - **zł brutto** (słownie: 00/100),

b) za niepełną godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych wynagrodzenie wyliczone zostanie proporcjonalnie do rzeczywistego czasu świadczenia usług.

2. Należność za udzielone świadczenia płatna będzie w okresach odpowiadających miesięcowi kalendarzowemu, w oparciu o wystawioną przez Przyjmującego Zamówienie fakturę, zatwierdzoną przez Kierownika Zakładu Rehabilitacji. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedłożyć w Dziale Organizacyjno-Prawnym, Kadr i Zamówień Publicznych Udzielającego Zamówienie fakturę w terminie do dnia 5 następującego po miesiącu, za który faktura jest wystawiana. Płatność należności objętych fakturą wystawioną na zasadach, o których mowa powyżej, będzie mieć miejsce w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Udzielającego Zamówienia, jednak nie wcześniej niż 25 dnia każdego miesiąca.

3. W przypadku nie przedłożenia przez Przyjmującego Zamówienie prawidłowo wystawionej faktury w terminie, o którym mowa w ust. 2, Udzielający Zamówienie dokona płatności z tytułu usług objętych w/w fakturą w terminie 21 dni od daty przedłożenia prawidłowo sporządzonej faktury.

4. Datą płatności jest data obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.

5. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności, którym mowa w ust. 2, Przyjmującemu Zamówienie przysługują odsetki ustawowe za zwłokę.

§ 7

PRAWA I OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w szczególności do:

a) wykonywania przedmiotu umowy osobiście, za wyjątkami przewidzianymi w umowie,

b) wykonywania swoich obowiązków rzetelnie, z zachowaniem należytej staranności,

c) poddania się kontroli Udzielającemu Zamówienia w zakresie jakości świadczeń, właściwego wykorzystania udostępnionego mu majątku, prawidłowości prowadzonej dokumentacji medycznej oraz określonej sprawozdawczości statystycznej,

d) poddania się kontroli NFZ na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. jedn. z 2008 r., Dz.U. Nr 164, poz. 1027, z późn. zm.), w zakresie wynikającym z umowy i innych uprawnionych organów oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji koniecznych do przeprowadzenia kontroli,

- e) prowadzenia dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych, zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem lub zarządzeniami wewnętrznymi Udzielającego Zamówienia,
- f) prowadzenia racjonalnej i oszczędnej gospodarki sprzętem, aparaturą i innymi środkami wykorzystywanymi do udzielania świadczeń zgodnie z przyjętymi u Udzielającego Zamówienia standardami,
- g) prowadzenia lub współuczestniczenia w procesie diagnostyczno – leczniczym hospitalizowanych chorych,
- h) uwzględniania wskazówek lub sugestii przekazywanych ustnie bądź pisemnie przez Kierownika Zakładu Rehabilitacji lub osobę przez niego wyznaczoną, dotyczących wykonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia,
- i) nauki i podnoszenia własnych kwalifikacji,
- j) przygotowania i wykonywania zabiegów wynikających z zakresu udzielania świadczeń,
- k) sporządzania dokumentacji medycznej i statystycznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub zarządzeniami Udzielającego Zamówienie, w tym także dla celów sprawozdawczych, sądowych, orzecznich, szkoleniowych. Sporządzona dokumentacja powinna być przekazana Udzielającemu Zamówienie nie później niż w ciągu 3 dni po udzieleniu świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjenta Udzielającego Zamówienia,
- l) wydawania opinii i zaświadczeń według zasad obowiązujących w podmiotach leczniczych lub zarządzeniach wewnętrznych Udzielającego Zamówienia, właściwych dla rodzaju udzielanych świadczeń,
- m) wykorzystywania udostępnionych lokali, sprzętu medycznego i aparatury wyłącznie do celów związanych z realizacją niniejszej umowy, z zachowaniem obowiązujących zasad ich użytkowania oraz do nie udostępniania ich osobom trzecim, bez pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia,
- n) nadzoru pod względem merytorycznym nad historiami chorób pacjentów,
- o) udzielania informacji o stanie zdrowia pacjentom lub osobom wskazanym przez pacjenta jako upoważnionych do pozyskiwania informacji o stanie zdrowia pacjenta,
- p) kulturalnego i życzliwego traktowania pacjentów ich rodzin oraz współpracowników,
- r) współpracy z pozostałym personelem przy organizacji ciągłości pracy Zakładu Rehabilitacji pod względem personalnym, w tym także w przypadku nieobecności personelu, dla zapewnienia należytego wykonywania umów z NFZ,
- s) udzielania konsultacji lub świadczeń w ramach komórek organizacyjnych Udzielającego Zamówienie,

t) systematycznego zapoznawania się i stosowania do zarządzeń, poleceń, komunikatów obowiązujących u Udzielającego Zamówienie,

2. Nadto Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:

a) niewykorzystywania danych pozyskiwanych w związku z realizacją umowy i w czasie trwania umowy dla potrzeb innych, niż potrzeby Udzielającego Zamówienia,

b) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów BHP, przeciwpożarowych lub wewnętrznych zarządzeń Udzielającego Zamówienia,

c) samodzielnego dokonywania rozliczeń z tytułu podatków i ubezpieczeń należnych od przychodów osiągniętych z niniejszej umowy, zgodnie z odrębnymi przepisami,

d) wykonywania na własny koszt niezbędnych badań oraz przedkładania Udzielającemu Zamówienia aktualnego zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego brak przeciwwskazań do wykonywania zawodu lekarza lub innych dokumentów/zaświadczeń niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, w tym na sprzecznie udostępnionym przez Udzielającego Zamówienia do udzielania świadczeń zdrowotnych,

e) przestrzegania zakazu konkurencji poprzez powstrzymanie się od świadczenia usług na rzecz innych podmiotów w godzinach udzielania świadczeń zdrowotnych u Udzielającego Zamówienie,

f) współpracy z pozostałym personelem w zakresie sprawowanej opieki nad pacjentem,

g) powstrzymania się od pobierania od pacjentów jakichkolwiek korzyści majątkowych oraz uzależniania od korzyści majątkowych udzielania świadczeń,

h) w okresie obowiązywania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie, bez uprzedniej, pisemnej zgody Udzielającego Zamówienie nie będzie rekomendować pacjentom Udzielającego Zamówienie usług innych podmiotów leczniczych i gabinetów lekarskich prowadzących działalność konkurencyjną lub o profilu zbliżonym do profilu działalności Udzielającego Zamówienia.

3. Przyjmującemu Zamówienie przysługuje, z uwzględnieniem praw wynikających z postanowień przedmiotowej umowy, prawo do zasięgania opinii i skorzystania z konsultacji i doświadczenia lekarzy z możliwością ich udziału włącznie, których z Udzielającym Zamówienie łączy stosunek pracy lub inna umowa cywilnoprawna o udzielanie świadczeń zdrowotnych.

4. W czasie trwania umowy Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wysokości otrzymywanego na podstawie niniejszej umowy wynagrodzenia. Przez dochowanie tej klauzuli poufności rozumie się również: zakaz pozyskiwania informacji o wynagrodzeniu innych pracowników lub osób udzielających świadczeń na rzecz Udzielającego Zamówienia, zakaz ujawniania własnego wynagrodzenia wobec innych pracowników Udzielającego Zamówienia lub innych osób świadczących usługi na jego rzecz, zakaz

wykorzystywania informacji pozyskanych z naruszeniem niniejszej klauzuli poufności w swych kontaktach z Udzielającym Zamówienie lub dla osiągnięcia jakichkolwiek celów osobistych.

5. W czasie obowiązywania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do powstrzymania się od dokonywania następujących czynności:

a) przekazywania, ujawniania lub wykorzystywania w jakikolwiek sposób informacji stanowiących tajemnicę Udzielającego Zamówienia, które zagrażałoby lub naruszałoby interes Udzielającego Zamówienia,

b) wykorzystywania i ujawniania danych pacjentów oraz informacji medycznych uzyskanych w związku z wykonaniem umowy,

c) wykorzystywania i ujawniania danych (w szczególności danych osobowych) pracowników, innych osób świadczących usługi na rzecz Udzielającego Zamówienia i współpracowników Udzielającego Zamówienie uzyskanych w związku z wykonaniem niniejszej umowy.

6. Zobowiązanie wymienione w § 7 ust. 4 będzie obowiązywać zarówno w czasie trwania niniejszej umowy oraz po okresie jej obowiązywania.

7. Jednocześnie Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż został poinformowany:

a) iż przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe, *know how*, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Udzielający Zamówienie podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, a także wszystkie inne z wyjątkiem tych, które w chwili ujawniania lub przekazywania zostaną wyraźnie określone jako nie objęte poufnością. W przypadku, kiedy przekazanie informacji następuje w sposób niedookreślony, co do ich poufności, przyjmuje się, że są to informacje objęte klauzulą poufności.

b) o sankcjach wynikających z Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn., Dz.U. 2003 r., nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

c) Przyjmujący Zamówienie przyjmuje do wiadomości, że naruszenie klauzuli poufności w każdej ze wskazanych w umowie postaci stanowi rażąco naruszenie postanowień niniejszej umowy i może stanowić samodzielną podstawę do rozwiązania niniejszej umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia.

d) zastrzega się, że informacje poufne i zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa powyżej nie obejmują:

- informacji, które są powszechnie znane;
- informacji uzyskanych od osób trzecich, które miały prawo ich posiadania i ujawnienia oraz informacji wynikających z przetworzenia tych informacji,

8. Obowiązek zachowania w poufności informacji, o których mowa powyżej nie dotyczy sytuacji, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W każdym takim przypadku Przyjmujący Zamówienie będzie zobowiązany do:

- a) natychmiastowego poinformowania Udzielającego Zamówienia o obowiązku ujawnienia informacji poufnych, na rzecz osób, co do których ujawnienie ma nastąpić lub nastąpiło, chyba że takiemu poinformowaniu sprzeciwiałyby się obowiązujące przepisy prawa;
- b) ujawnienia tylko takiej części informacji poufnych, jak jest wymagana przez prawo.

9. W razie ujawnienia braków w dokumentacji medycznej sporządzanej przez Przyjmującego Zamówienie, zgodnie z ust. 1 lit. k Udzielający Zamówienie wezwie Przyjmującego Zamówienie do uzupełnienia braków dokumentacji medycznej. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek uzupełnić dokumentację nie później niż w ciągu 3 dni od wezwania lub w terminie wskazanym przez Udzielającego Zamówienie. Nie uzupełnienie braków w wyznaczonym terminie spowoduje obniżenie wynagrodzenia o 1/30 wartości miesięcznej niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.

§ 8

PRAWA I OBOWIĄZKI UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się:

- a) zapewnić Przyjmującemu Zamówienie leki, materiały medyczne i opatrunkowe oraz lokale, sprzęt medyczny i aparaturę niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy,
- b) do terminowej wypłaty wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy,
- c) zapewnić Przyjmującemu Zamówienie odzież ochronną.

2. Wysokość wynagrodzenia może ulec zmianie poprzez jego zmniejszenie w sytuacji:

- a) zmiany zasad kontraktowania przez finansującego udzielanie świadczeń zdrowotnych,
- b) przekroczenia limitu punktów przewidzianych kontraktem NFZ, przy przyjęciu kwartalnego okresu rozliczeniowego na potrzeby niniejszej umowy.

Zmniejszenie wynagrodzenia następuje od miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiła przyczyna uzasadniająca zmniejszenie wynagrodzenia, w formie aneksu do umowy.

§ 9

CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia roku

2. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron w każdym czasie.

3. Udzielającemu Zamówienie przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, gdy Przyjmujący Zamówienie naruszy rażąco jej postanowienia. Za rażące naruszenie umowy strony uznają:

- a) naruszenie przez Przyjmującego zamówienie któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w § 7 ust. 1 lub ust. 2 umowy;
- b) utratę przez Przyjmującego Zamówienie prawa wykonywania zawodu, bądź w przypadku zawieszenia mu prawa wykonywania zawodu,
- c) powtarzające się uzasadnione skargi pacjentów, złożone zgodnie z kartą praw pacjenta, gdy wynikają one z naruszenia niniejszej umowy lub przepisów prawa,
- d) dwukrotne niezrealizowanie świadczeń zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 3 umowy,
- e) naruszenie klauzuli poufności,
- f) wygaśnięcie umowy odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego Zamówienie oraz niedopełnienie przez Przyjmującego Zamówienie obowiązku wynikającego z § 5 ust. 3 umowy lub nieprzedłożenie odpisu polisy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
- g) przystąpienie do realizacji umowy w stanie psychofizycznym nie gwarantującym prawidłowego i należytego wykonania umowy,
- h) nienależyte traktowanie pacjentów ,członków ich rodzin i współpracowników.

4. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 6 Udzielającemu Zamówienie przysługiwać będzie kara umowna do wysokości jednomiesięcznej wartości niniejszej umowy obliczonej na podstawie ostatniego kwartału.

5. Przyjmującemu Zamówienie przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, gdy Udzielający Zamówienia naruszy rażąco jej postanowienia. Za rażące naruszenie umowy strony uznają:

- a) Udzielający Zamówienia dopuści się zwłoki w wypłacie Przyjmującemu Zamówienia wynagrodzenia dłuższej niż 2-miesiące,
- b) Udzielający Zamówienie nie wykona obowiązków, o których mowa w § 8 i mogłoby to wpłynąć na proces udzielania świadczeń zdrowotnych.

6. Umowa wygasa z chwilą śmierci Przyjmującego Zamówienie.

7. Każda ze stron może niniejszą umowę wypowiedzieć z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

8. W przypadku zmian zasad kontraktowania i warunków finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia w sposób odbiegający od obowiązujących w dniu podpisania umowy i

rozwiązania i nie zawarcia nowego kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia Udzielający Zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę, za siedmiodniowym okresem wypowiedzenia.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne z tym, że w przypadku, gdy wartość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Udzielający Zamówienia ma prawo żądać od Przyjmującego Zamówienia odszkodowania na zasadach ogólnych.

2. Za każdy przypadek nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego Zamówienie jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy Udzielający Zamówienie może nałożyć na Przyjmującego Zamówienie karę umowną w wysokości do 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto.

3. Podstawę do naliczenia kary umownej stanowi wartość wynagrodzenia za ostatni zakończony i rozliczony miesiąc udzielania świadczeń przed datą naruszenia umowy, o którym mowa w ust. 1, chyba że naruszenie dotyczy pierwszego miesiąca udzielania świadczeń, wtedy miesiąc ten stanowi podstawę do naliczenia wysokości kary umownej.

4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zwrotu Udzielającemu Zamówienia równowartości kar finansowych zastosowanych przez NFZ w związku z naruszeniem postanowień niniejszej umowy, które skutkują wadliwym wykonaniem lub nie wypełnieniem warunków umowy z NFZ, jeżeli zastosowanie kar wynika z zawinienia Przyjmującego Zamówienie.

5. Udzielający Zamówienia ma obowiązek poinformowania Przyjmującego Zamówienie o wszelkich nieprawidłowościach przy udzielaniu przez Przyjmującego Zamówienie świadczeń, niezwłocznie po ich stwierdzeniu.

6. Strony postanawiają, że Udzielający Zamówienia ma prawo do potrącania kwot kar umownych, odszkodowań oraz kar finansowych z bieżących należności na rzecz Przyjmującego Zamówienie po wcześniejszym wezwaniu i wskazaniu Przyjmującemu Zamówienie na piśmie wysokości, rodzaju kary oraz terminu zapłaty.

7. Kara umowna przewidziana w ust. 2 przysługuje w szczególności w następujących okolicznościach:

a) udzielania świadczeń w sposób i na warunkach nie odpowiadających wymogom określonym w obowiązujących przepisach i w umowie,

b) nieuzasadnionego nieudzielania świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w umowie,

- c) uniemożliwienia kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego Zamówienia, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych,
- d) pobieranie nienależnych opłat od pacjentów za świadczenia będące przedmiotem umowy,
- e) nieuzasadnioną odmowę udzielenia pacjentowi świadczeń zdrowotnych,
- f) każde nieprawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej,
- g) nie udzielenie świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 2,
- h) przystąpienie do realizacji umowy w stanie psychofizycznym nie gwarantującym prawidłowe i należyte wykonanie umowy,
- i) udzielania świadczeń w sposób niekulturalny lub niezyczliwy wobec pacjentów ich rodzin lub współpracowników.

8. Kara umowna określana jest niezwłocznie po ujawnieniu okoliczności uzasadniających jej nałożenie. Przyjmującemu Zamówienie przysługuje prawo złożenia stosownych wyjaśnień w terminie 3 dni od dnia poinformowania go o nałożeniu niego kary umownej. W przypadku rozbieżności w stanowiskach stron ostateczną decyzję w przedmiocie nałożenia na Przyjmującego Zamówienie kary umownej podejmuje Udzielający Zamówienie.

9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań, by świadczyć swoje usługi w sposób należyty i zgodny z obowiązującymi procedurami i przepisami, w szczególności zaś przyjmować pacjentów bez nieuzasadnionych opóźnień. Nieuzasadnione opóźnienia w przyjmowaniu pacjentów mogą spowodować nałożenie na Przyjmującego Zamówienie kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, obliczonego na podstawie ust. 3, za każde ujawnione opóźnienie.

§ 11

POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE

1. W przypadku przerwy w świadczeniu usług przez Przyjmującego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie, o ile zachodzi taka potrzeba po wcześniejszej konsultacji nieobecności z Udzielającym Zamówienie, winien zapewnić zastępstwo osoby o tych samych kwalifikacjach, które sam posiada oraz w miarę możliwości w terminie 7 dni przed pierwszym dniem nieobecności powiadomić Udzielającego Zamówienia celem uzyskania jego pisemnej zgody.

2. Niemożność osobistego wykonywania świadczeń medycznych objętych niniejszą umową przez Przyjmującego Zamówienie w czasie trwania niniejszej umowy przez okres dłuższy niż 30 kolejnych dni kalendarzowych, stanowi podstawę dla Udzielającego Zamówienie do rozwiązania umowy za 7 dniowym okresem wypowiedzenia. Udzielający Zamówienia może uwzględnić

szczególne okoliczności życiowe Przyjmującego Zamówienie mające wpływ na niemożność wykonywania świadczeń medycznych.

3. W przypadku przerwy w świadczeniu usług z powodu choroby Przyjmującego Zamówienie trwającej dłużej niż 2 dni, winien on niezwłocznie poinformować Udzielającego Zamówienie o zaistniałych okolicznościach.

§12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, w formie aneksu, pod rygorem nieważności.

2. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany podać każdorazowo zmianę swego miejsca zamieszkania, pod rygorem uznania korespondencji wysyłanej pod adres ostatnio znany Udzielającemu Zamówienia, za skutecznie doręczoną.

3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy strony próbować będą rozstrzygać polubownie. W przypadku, gdy próby polubownego rozstrzygnięcia sporu nie dadzą rezultatu właściwym sądem będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienie.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

5. Wszelkie warunki umowy zawarte pomiędzy stronami mają charakter poufny, w szczególności klauzulą poufności objęta jest wysokość ustalonego wynagrodzenia oraz wszelkie warunki umowy istotne z punktu widzenia interesów stron.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia

.....

.....

§ 1

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie rehabilitacji leczniczej w ramach świadczeń nie finansowanych ze środków publicznych, o których mowa w § 2 ust. 2 umowy, zgodnie z niniejszym załącznikiem.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym załączniku odpowiednie zastosowanie będą mieć postanowienia umowy.

§ 2

1. Przyjmujący Zamówienie udzielać będzie świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 w czasie wynikającym z zapotrzebowania Udzielającego Zamówienie.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową stosownie do harmonogramu udzielanych świadczeń w dniach i godzinach ustalonych w porozumieniu z Udzielającym Zamówienia.
3. Harmonogram, o którym mowa w ust. 2 ustalany będzie na zasadach określonych w § 3 ust. 2 umowy, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego załącznika.
4. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1, udzielane będą poza godzinami udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy, realizowanych w ramach kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia.
5. Ewidencja godzin udzielania świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie prowadzona będzie w sposób przyjęty u Udzielającego Zamówienie.

§ 3

1. Za realizację świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie w wysokości % ceny danego świadczenia, określonego w Cenniku świadczeń zdrowotnych udzielanych w Megrez Sp. z o.o. stanowiącym załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Zleceniodawcy obowiązującego w chwili udzielania świadczeń przez Zleceniobiorcę .
2. Zmiana Cennika , o którym mowa w ust. 1 nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
3. Należność za udzielone świadczenia płatna będzie w okresach odpowiadających miesięcowi kalendarzowemu, w oparciu o prawidłowo wystawioną przez Przyjmującego Zamówienie fakturę, zatwierdzoną przez Kierownika Zakładu Rehabilitacji. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedłożyć w Dziale Organizacyjno-Prawnym, Kadr i Zamówień Publicznych Udzielającego Zamówienie fakturę w terminie do dnia 5 następującego po miesiącu, za który faktura jest

wystawiana. Płatność należności objętych fakturą wystawioną na zasadach, o których mowa powyżej, będzie mieć miejsce w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Udzielającego Zamówienia, jednak nie wcześniej niż 25 dnia każdego miesiąca.

4. W przypadku nie przedłożenia przez Przyjmującego Zamówienie prawidłowo wystawionej faktury w terminie, o którym mowa w ust. 2, Udzielający Zamówienie dokona płatności z tytułu usług objętych w/w fakturą w terminie 21 dni od daty przedłożenia prawidłowo sporządzonej faktury.

5. Datą płatności jest data obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.

6. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności, którym mowa w ust. 4, Przyjmującemu Zamówienie przysługują odsetki ustawowe za zwłokę.