

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „kompleksowa usługa utrzymania czystości z uwzględnieniem dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji w obiektach MEGREZ Sp. z o.o., transportu wewnątrzszpitalnego, dystrybucji i rozdawania posiłków pacjentom, współdziałania z personelem medycznym w zakresie opieki nad pacjentem”.
2. Definicje usług określono w załączniku nr 1.1, a obowiązki pracowników Wykonawcy odpowiedzialnych za utrzymanie czystości zawiera załącznik nr 1.2.
3. Podział pomieszczeń na trzy główne obszary: techniczno - gospodarczy, administracyjny i leczniczy oraz na strefy stanowi załącznik nr 1.3 a i 1.3 b.
4. Usługi w zakresie monitoringu i zwalczania insektów stanowi załącznik nr 1.4.
5. Wykaz środków myjących i dezynfekcyjnych wraz z wymaganiami w stosunku do tych preparatów stanowi załącznik nr 1.5. Zamawiający oczekuje aby Wykonawca uzupełnił tabelę w załączniku 1.5 wpisując nazwę proponowanego środka oraz producenta. Ewentualna zmiana środka myjącego lub dezynfekującego na etapie realizacji umowy dopuszczona jest za zgodą Zarządu MEGREZ Sp. z o.o. po uzyskaniu pisemnej opinii Specjalisty ds. epidemiologii oraz dostarczeniu przez Wykonawcę niezbędnych dokumentów opisujących właściwości środków. W niektórych przypadkach Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy dostarczenia środków w celu ich przetestowania przed wyrażeniem zgody na ich wprowadzenie do stosowania na terenie MEGREZ Sp. z o.o.. Każdorazowo przedstawiona jest wówczas uaktualniona tabela z załącznika 1.5.
6. Szczegółowy wykaz obiektów i pomieszczeń objętych kompleksowym utrzymaniem czystości zawiera załącznik nr 1.6.
7. Harmonogram dodatkowych prac okresowych został określony w załączniku nr 1.7.
8. Harmonogram wykonania usługi z podziałem na komórki organizacyjne realizujące świadczenia medyczne stanowi załącznik 1.8.
9. Do realizacji świadczenia usługi utrzymania czystości w obiektach MEGREZ Sp. z o.o. Zamawiający wymaga przedstawienia Planu Higieny. Plan Higieny winien być dostosowany do stref czystościowych, powinien zawierać wszystkie czynności, częstotliwości i miejsca wymienione w SIWZ. Ponadto winien uwzględniać nazwy proponowanych preparatów dezynfekcyjnych i myjących dla każdej czynności i powierzchni zgodnie z załącznikiem 1.3 a i 1.3 b.

10. Pod pojęciem świadczenia usług sprzątanania i utrzymania czystości rozumie się kompleksowe, całodobowe, również w dni wolne, soboty, niedziele i święta utrzymanie czystości oraz dezynfekcji pomieszczeń MEGREZ Sp. z o.o.

Sprzątanie obejmuje:

- a. podłogi w zależności od rodzaju,
- b. powierzchnie nadpodłogowe: drzwi również drzwi przeszklone, futryny, ściany zmywalne na całej wysokości, kafelki, odbojnice itd.,
- c. meble, sprzęty medyczne, tablice informacyjne, tablice przeszklone itd.,
- d. umywalki, sanitariaty, toalety, bidety, deski sedesowe, armaturę łazienkową w tym krany, prysznice, uchwyty dla niepełnosprawnych itd.
- e. mycie kaczek, basenów, misek, misek nerkowatych, koszy na odpady, obsługę myjni dezynfektorów,
- f. odkurzanie wykładzin i mebli tapicerowanych oraz w miarę potrzeb Zamawiającego czyszczenie wykładzin i mebli tapicerowanych, mycie rolet, zdejmowanie i zakładanie rolet przeznaczonych do prania, zdejmowanie i zakładanie firan itd.,
- g. utrzymanie w czystości sprzętu komputerowego przy pomocy środków do tego przeznaczonych zapewnionych przez Wykonawcę,
- h. utrzymanie w czystości aparatury medycznej: kardiomonitorów, USG itp. przeznaczonymi do tego celu preparatami, zgodnie z zaleceniami producenta zapewnionymi przez Wykonawcę,
- i. powierzchnię zewnętrzną i wewnętrzną okien, parapety, przeszklenia z obu stron, lampy, sufity, itp. Należy przewidzieć mycie powierzchni zewnętrznych okien nieotwieralnych na sześciu kondygnacjach holu głównego oraz przy wejściu głównym do MEGREZ Sp. z o.o., przy pomocy sprzętu i urządzeń zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami BHP.

Świadczenie usług sprzątanania dotyczy pomieszczeń:

- a. sale chorych,
- b. pokoje zabiegowe,
- c. pracownie diagnostyczne,
- d. sale operacyjne w Oddziale Okulistycznym i Oddziale Otolaryngologicznym,
- e. sale pooperacyjne,
- f. sale intensywnego nadzoru,

- g. sale rehabilitacyjne,
 - h. pomieszczenia socjalne,
 - i. pomieszczenia gospodarcze,
 - j. brudowniki,
 - k. kuchnie oddziałowe,
 - l. węzły sanitarne,
 - m. korytarze, schody, hole i trakty komunikacyjne,
 - n. schody wewnętrzne i klatki ewakuacyjne,
 - o. sale wykładowe i sale dydaktyczne,
 - p. windy,
 - q. pomieszczenia izby przyjęć,
 - r. pomieszczenia centralnej sterylizatorni,
 - s. pomieszczenia nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej,
 - t. pomieszczenia poradni specjalistycznych
 - u. pomieszczenia zakładu rehabilitacji,
 - v. pomieszczenia zakładu diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologicznej
 - w. pomieszczenia szkoły rodzenia,
 - x. pomieszczenia zakładu patomorfologii,
 - y. pomieszczenia magazynowe,
 - z. pomieszczenia magazynów odpadów,
 - aa. pomieszczenia techniczne, gospodarcze,
 - bb. pomieszczenia administracyjne,
 - cc. szatnie,
 - dd. depozyt szpitalny,
 - ee. punkty dystrybucyjne,
 - ff. wejścia do szpitala i schody główne.
11. Pod pojęciem dystrybucji i rozdawania posiłków rozumie się w szczególności:
- a. przygotowanie wózków do posiłków,
 - b. odbiór brudnych naczyń z sal chorych, wytarcie stolika przyłóżkowego pacjenta po posiłku, mycie brudnych naczyń, termosów, obsługa zmywarek, wyparzaczy będących na wyposażeniu kuchenek oddziałów,
 - c. dbanie o czystość i porządek w lodówkach, mycie i dezynfekcja lodówek,
 - d. prowadzenie przyjętej u Zamawiającego dokumentacji związanej z monitoringiem temperatury w lodówkach,

- e. dbanie o czystość i porządek w kuchence oddziałowej.
12. Pod pojęciem usług transportowych wewnątrzszpitalnych rozumie się w szczególności:
- a. transport posiłków dla chorych z punktów dystrybucyjnych do wszystkich oddziałów,
 - b. transport brudnej bielizny i odzieży szpitalnej ze wszystkich oddziałów/działów do magazynu bielizny brudnej, zgodnie z procedurą MEGREZ Sp. z o.o.,
 - c. odbiór czystej bielizny i odzieży szpitalnej z magazynu bielizny czystej do wszystkich oddziałów/działów zgodnie z procedurą obowiązującą w MEGREZ Sp. z o.o.,
 - d. transport brudnej bielizny w wózkach zamykanych wykonanych z materiałów umożliwiających ich mycie i dezynfekcję, dostarczonych przez Wykonawcę,
 - e. transport odpadów do wskazanego miejsca w zamykanych pojemnikach do tego przeznaczonych, dostarczonych przez Wykonawcę,
 - f. transport materiału biologicznego wraz ze stosownymi załącznikami/dokumentacją z oddziałów do zakładu diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologicznej i zakładu patomorfologii we wskazanych przez Zamawiającego pojemnikach zbiorczych do transportu materiału biologicznego oraz dostarczenie wyników z laboratorium do oddziałów. Pojemniki w czasie transportu mają być tak przenoszone, aby transportowany w nich materiał nie uległ zniszczeniu. Po zrealizowanym transporcie pojemniki muszą być myte i podane dezynfekcji,
 - g. transport sprzętu i materiału medycznego z oddziałów do sterylizacji i ich odbiór na oddziały w pojemnikach przeznaczonych do tego celu,
 - h. transport, w obecności pielęgniarki/położnej/ratownika medycznego, pacjentów leżących, do badań i na konsultacje, transport obejmuje nie tylko przewóz pacjentów ale i pomoc przy ich przekładaniu,
 - i. transport pacjentów na wózkach siedzących,
 - j. transport mieszanek dla noworodków na oddziały,
 - k. transport łóżek i sprzętów w obrębie oddziałów,
 - l. transport ubrań do depozytu szpitalnego, w przypadku krótkich jednodniowych hospitalizacji prowadzenie podręcznego depozytu w izbie przyjęć,
 - m. transport sprzętu i materiałów medycznych z magazynu i apteki na oddziały,
 - n. transport zniszczonego lub uszkodzonego sprzętu do kasacji lub warsztatów.
13. Pod pojęciem obsługi terenów zewnętrznych rozumie się w szczególności:
- a. utrzymania należytego porządku w magazynach odpadów, chłodni na odpady oraz na terenie wokół magazynów, przechowywanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,

- b. utrzymanie czystości oraz dezynfekowanie magazynów przeznaczonych do składowania odpadów, utrzymanie należytej temperatury w magazynach do składowania odpadów i prowadzenie monitoringu temperatury,
 - c. bieżące utrzymanie w czystości kontenerów oraz porządku wokół kontenerów przeznaczonych do składowanie odpadów,
14. Pod pojęciem współdziałania z personelem medycznym w zakresie opieki nad pacjentem rozumie się wszystkie czynności nadzorowane przez pielęgniarki/położne i ratowników wymienione w załączniku 1.1.
15. Sprzątanie ma być prowadzone efektywnie i sprawnie. Nie może kolidować z wypełnianiem czynności personelu medycznego, administracyjnego, technicznego lub też być uciążliwe dla pacjentów.
16. Po zakończonym sprzątanii pracownik Wykonawcy ma obowiązek poddać sprzęt myciu i dezynfekcji oraz przechowywać w stanie suchym zgodnie z przyjętą w MEGREZ Sp. z o.o. procedurą.
17. Wykonawca zapewni w cenie usługi:
- a. środki myjące/dezynfekcyjne do powierzchni i sprzętów, dostosowane do wymogów producenta urządzeń i sprzętów,
 - b. środki stosowane w myjniach dezynfektorach (obecnie zainstalowanych w 4 oddziałach – myjnie typu KEN A/S BWD 731, TOPIC 20), w przypadku zwiększenia i/lub zmiany ich ilości również w pozostałych, w ilości zgodnej z potrzebami Zamawiającego,
 - c. worki na odpady zgodnie z przyjętą w MEGREZ Sp. z o.o. procedurą między innymi worki koloru białego, żółtego, zielonego, czerwonego, niebieskiego, a w przypadku zmiany kolorystyki również inne zgodne z procedurą, etykiety do oznakowania worków na odpady oraz plastikowe zapinki do zamykania worków bez możliwości otwarcia,
 - d. sprzęt i urządzenia do wykonywania usługi, w tym mopy, wózki sprzątające, wózki do transportu bielizny czystej, wózki do transportu bielizny brudnej, stelaże na odpady, duże kontenery do odbioru odpadów z oddziałów. Ilość sprzętu ma być odpowiednia do prawidłowego funkcjonowania komórki organizacyjnej oraz dostosowana do ilości, rodzaju, kolorystyki worków używanych w oddziałach i komórkach organizacyjnych. W przypadku uszkodzenia lub zużycia sprzęt ten zostanie niezwłocznie zastąpiony sprawnym. Sprzęt w ilości nie mniejszej niż:
 - maszyny szorująco-zbierające (akumulatorowe) – co najmniej 2 do codziennych prac porządkowych w ciągach komunikacyjnych,

- szorowarki jednotarczowe – 1 sztuka,
 - polerki jednotarczowe – 1 sztuka,
 - odkurzacz piorący dywany – 1 sztuka,
 - czyszcząca maszyna parowa – 1 sztuka,
 - odkurzacze do zbierania wody 2 sztuki,
 - odkurzacze przemysłowe – 3 sztuki,
 - wózki serwisowe kompletne - 60 sztuk,
 - wózki wielofunkcyjne do przewozu brudnej bielizny – 22 sztuk,
 - wózki / kontenery do przewozu odpadów medycznych – 2 sztuki,
 - wózki do przewozu odpadów komunalnych – 2 sztuki,
 - stelaże na worki na odpady – 5 sztuk.
- e. środki myjące/dezynfekcyjne do powierzchni i sprzętów, dostosowane do wymogów producenta,
- f. środki czystościowe w tym płyn do mycia naczyń, mleczko do czyszczenia oraz środki do zmywarek itp.
- g. szczotki do czyszczenia toalet,
- h. pojemniki do transportu i krótkotrwałego przechowywania mopów,
- i. mydło w systemach stosowanych przez Zamawiającego,
- j. ręczniki jednorazowe, papier toaletowy, mydło,
- k. dozowniki na mydło, zasobniki na ręczniki papierowe i papier toaletowy dostosowane do potrzeb Zamawiającego; Zamawiający posiada na wyposażeniu dozowniki typu Merida, Dermados, dozowniki systemu zamkniętego Sterisol oraz TD1, dozowniki 1 litrowe firmy Schulke; Wszelkie zmiany w/w sprzętu Wykonawca zobowiązany jest dokonać po uzgodnieniu ze Specjalistą ds. epidemiologii Zamawiającego; Wykonawca w razie uszkodzenia wymieni dozowniki wraz z montażem na własny koszt,
- l. środki ochrony osobistej i jednolitą odzież ochronną z logo firmy sprzątającej, obuwie ochronne oraz identyfikatory dla pracowników Wykonawcy, kolorystyka odzieży ochronnej Wykonawcy ma być inna niż przyjęta w MEGREZ Sp. z o.o. – nie może być granatowa, niebieska, bordowa, biała. Identyfikatory mają zawierać logo i nazwę firmy sprzątającej, nazwę stanowiska np. salowa lub sprzątaczką,
- m. legalizowaną wagę do ważenia odpadów,
- n. maty przy minimum 4 wejściach do MEGREZ Sp. z o.o. oraz konsoli w Izbie Przyjęć w okresie jesienno – zimowym,

18. Wykonawca zapewnia pranie odzieży ochronnej swoich pracowników we własnym zakresie i na własny koszt,
19. Wykonawca zapewnia pranie mopów we własnym zakresie i na własny koszt w sposób spełniający wymogi sanitarno – epidemiologiczne.
20. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania systemu kodowania kolorami ścierek, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego.
21. Zamawiający ma prawo do przeprowadzania kontrolnych badań mikrobiologicznych.
W przypadku wyników nieprawidłowych Wykonawca jest zobowiązany:
 - a. pokryć koszty przedmiotowych badań,
 - b. opłacić koszty kontroli podmiotów uprawnionych, jeżeli stwierdzone uchybienia leżą po stronie Wykonawcy.
22. Konsekwencje zastrzeżeń i decyzji wydanych przez Stację Sanitarno – Epidemiologiczną dotyczące czystości i prawidłowości prowadzenia dezynfekcji ponosi Wykonawca.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług za pośrednictwem Pielęgniarek/Położnych Oddziałowych, Kierowników Komórek Organizacyjnych, Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych, Naczelnej pielęgniarki.
24. Przy wykonaniu prac Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania podziału pomieszczeń MEGREZ Sp. z o.o. na strefy: I, II, III, IV – załącznik nr 1.3 a oraz 1.3 b.
25. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do procedur obowiązujących w MEGREZ Sp. z o.o. związanych z wykonywaniem usługi, udostępnionych przez Zamawiającego po zawarciu umowy.
26. Wykonawca jest zobowiązany w czasie świadczenia usług do przestrzegania Ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta u Zamawiającego, zachowania tajemnicy służbowej i handlowej.
27. Pracownikom Wykonawcy zabrania się udzielania informacji o stanie zdrowia pacjenta, dostarczania pacjentom leków, żywności, środków sanitarno - higienicznych bez wiedzy i zgody lekarza lub pielęgniarki/położnej.
28. Pracownikom Wykonawcy zabrania się dostarczania pacjentom alkoholu.
29. Pracownikom Wykonawcy zabrania się podejmowania pracy pod wpływem alkoholu.
30. W czasie wykonywania czynności w oddziale lub innej komórce organizacyjnej pracownicy Wykonawcy mają obowiązek ściśle współpracować z Kierownikiem Komórki Organizacyjnej, Pielęgniarką/Położną Oddziałową, jej zastępczynią lub pielęgniarką/położną odcinkową, ratownikiem medycznym i opiekunem medycznym

31. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia wykona/zleci wykonanie usługi w zakresie prowadzenia monitoringu oraz zwalczania insektów i gryzoni w obiektach MEGREZ Sp. z o.o. określonych w załączniku nr 1.4.
32. Wymagania dodatkowe:
- a) Zamawiający wymaga, aby pracownicy Wykonawcy posiadali aktualne badania lekarskie oraz obowiązujące szczepienia.
 - b) Wykonawca przeprowadzi i udokumentuje szkolenie swoich pracowników w zakresie zapobiegania zakażeniom szpitalnym oraz znajomości procedur obowiązujących w MEGREZ Sp. z o.o. przed podjęciem zatrudnienia oraz nie rzadziej niż raz na pół roku. Dokument potwierdzający przeprowadzenie szkoleń wraz z listą obecności i raportem Wykonawca w formie kopii przedłoży Naczelnaj pielęgniarce i Zespołowi Kontroli Zakażeń Szpitalnych. Szczegółowa tematyka szkoleń zostanie omówiona ze Specjalistami ds. epidemiologii Zamawiającego.
 - c) Zamawiający wymaga wskazania pracowników do nadzoru nad realizacją przedmiotu zamówienia, w przypadku planowanych nieobecności lub zmiany osób nadzorujących informacja pisemna zostanie przekazana Naczelnaj pielęgniarce.
 - d) Zamawiający wymaga wyznaczenia osoby zarządzającej w imieniu Wykonawcy zajmującej się wykonywaniem usług tylko na terenie MEGREZ Sp. z o.o., mającej doświadczenie pracy w szpitalu, posiadającej aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy w obiektach ochrony zdrowia.
 - e) Każdy nowy pracownik rozpoczynając pracę zostanie wprowadzony do pracy przez wyznaczoną osobę nadzorującą. Czynności zawodowe rozpocznie w godzinach rannych pod nadzorem wskazanej powyżej osoby. Każdy nowy pracownik zostanie przedstawiony Pielęgniarce/Położnej Oddziałowej w przypadku oddziałów szpitalnych oraz Kierownikowi w przypadku innej komórki organizacyjnej MEGREZ Sp. z o.o.
 - f) Zamawiający wymaga, aby w każdym oddziale/komórce organizacyjnej był wytypowany jeden, stały pracownik Wykonawcy, który będzie zorientowany w jej specyfice.
 - g) Rozkład czasu sprzątnia Wykonawca uzgadnia z Kierownikiem Działu Techniczno – Gospodarczego, Naczelnaj pielęgniarką oraz z Pielęgniarką/Położną Oddziałową wg zawartych w ofercie założeń organizacji pracy.
 - h) Wykonawca zobowiązuje się używać środków posiadających dopuszczenie do obrotu stosownymi przepisami określonymi przez uprawnione instytucje; dobór stosowanych środków dezynfekujących powinien być zaakceptowany przez Zarząd Zamawiającego

po zasięgnięciu wcześniejszej opinii Specjalisty ds. epidemiologii oraz zgodny z załącznikiem nr 1.5.

- i) Po podpisaniu umowy Wykonawca dołączy do używanych środków myjących i dezynfekcyjnych aktualne karty charakterystyki oraz ulotki produktu. W przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji karty charakterystyki lub zmiany w pozostałej dokumentacji danego środka każdorazowo w terminie 7 dni ww. dokumenty zostaną zaktualizowane. Zaktualizowane dokumenty zostaną w formie elektronicznej przekazane do Specjalisty ds. epidemiologii, Specjalisty ds. BHP, Naczelnej pielęgniarki.
- j) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli używanych preparatów myjących i dezynfekcyjnych, a w przypadku zastrzeżeń, co do jakości, skuteczności ich działania, sposobu zastosowania, niekorzystnego oddziaływania na ludzi i sprzęt Zamawiającego wnioskować o ich natychmiastową zmianę.
- k) Zamawiający wymaga od Wykonawcy prowadzenia dokumentacji wykonywanych czynności myjących i dezynfekcyjnych we wszystkich pomieszczeniach. Pracownik Wykonawcy po zrealizowaniu powyższych czynności ma obowiązek odnotowania ich w dokumentacji. Dokumentacja będzie udostępniona do wglądu Zamawiającego i zewnętrznych organów kontrolnych. Nad prawidłowością prowadzenia dokumentacji wykonywanych czynności myjących i dezynfekcyjnych kontrolę ma obowiązek sprawować osoba nadzorująca wskazana przez Wykonawcę.
- l) Zamawiający z uwagi na bezpieczeństwo sanitarno – epidemiologiczne wymaga, aby do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca używał profesjonalnego sprzętu, urządzeń i narzędzi, w ilości niezbędnej do właściwej realizacji przedmiotu zamówienia. Sprzęt musi być sprawny i używany tylko na terenie placówki Zamawiającego, a w przypadku uszkodzenia bezwzględnie wymieniony na nowy.
- m) W przypadku stosowania preparatów dezynfekcyjnych w postaci chusteczek zapewnienia nowego pojemnika podstawowego po upływie daty ważności, w razie jego uszkodzenia.
- n) Użytkowany sprzęt w tym mopy musi być wymieniany, tak często by nie zagrażał bezpieczeństwu sanitarno-epidemiologicznemu.
- o) Ilość poszczególnego sprzętu i materiałów ma być zgodna z zaproponowaną technologią (mopy, ścierki, ręczniki, wózki myjące itp.),
Listę wózków myjących i pozostałego sprzętu oraz materiałów Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. Lista ma być zweryfikowana przez

Wykonawcę co ½ roku i dostarczana Specjaliście ds. epidemiologii i Naczelnej pielęgniarce.

- p) Klosze lamp do mycia po uzgodnieniu będzie zdejmował uprawniony pracownik Zamawiającego, zgodnie z przepisami BHP.
33. Zamawiający z zakresu usług wyłącza powierzchnię:
- a. Bloku Operacyjnego,
 - b. Traktu Porodowego,
 - c. Apteki,
 - d. Pomieszczenia wynajmowane przez Zamawiającego innym podmiotom.
34. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić nieodpłatnie na czas realizacji przedmiotu umowy następujące pomieszczenia: jedno pomieszczenie biurowe, jedno pomieszczenie na szatnie, jedno pomieszczenie magazynowe, jedno pomieszczenie porządkowe, jedno pomieszczenia socjalne dla pracowników Wykonawcy. Wszelkie czynności adaptacyjne i remontowe w udostępnionych pomieszczeniach mogą być wykonane wyłącznie za zgodą Zamawiającego, na koszt Wykonawcy. Po realizacji umowy Wykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu przeprowadzonych ulepszeń.
35. Wykonawcy nie wolno zajmować innych pomieszczeń niż wynikających z zapisów umowy.

DEFINICJE ŚWIADCZONYCH USŁUG

1. Usługi sprzątania pomieszczeń MEGREZ Sp. z o.o.. Sprzątanie podzielono na wymienione poniżej grupy:
 - a. sprzątanie bieżące – według programu higieny szpitala,
 - b. sprzątanie okresowe – według programu higieny szpitala,
 - c. sprzątanie interwencyjne – związane z nieprzewidzianymi sytuacjami wynikającymi z bieżącego funkcjonowania i realizacji świadczeń medycznych, zgłaszanymi przez pielęgniarkę, położną, ratownika medycznego, lekarza lub innego pracownika np. zanieczyszczenie powierzchni płynami ustrojowymi, krwią, wymiocinami w czasie, gdy nie ma zabezpieczenia w salową/sprzątaczkę np. zanieczyszczenie pracowni, schodów, korytarza w nocy lub inne podobne sytuacje, czas reakcji 10 minut od zgłoszenia telefonicznego lub ustnego pracownika Zamawiającego,
 - d. sprzątanie gruntowne – według potrzeb i uzgodnień z pielęgniarką/położną oddziałową/kierownikiem komórki organizacyjnej oddziału/działu,
 - e. sprzątanie awaryjne – związane z nieprzewidzianymi awariami np. instalacji wodno – kanalizacyjnej po uzgodnieniach sposobu realizacji z pracownikami Zamawiającego,
 - f. sprzątanie remontowe – wzmożone w zależności od potrzeb Zamawiającego sprzątanie w czasie przeprowadzanych remontów na terenie MEGREZ Sp. z o.o. w celu ograniczenia rozprzestrzeniania się zabrudzeń,
 - g. sprzątanie poremontowe – związane z przeprowadzonym remontem określonej komórki organizacyjnej, sposób i termin sprzątania każdorazowo zostanie uzgodniony pomiędzy osobą nadzorującą Wykonawcy, a przedstawicielem Zamawiającego.
2. Wykonywanie czynności opieki nad pacjentem na zlecenie personelu medycznego Zamawiającego, które obejmują:
 - a) pomoc w wykonywaniu czynności związanych z utrzymaniem higieny chorego (zmiana bielizny osobistej i pościelowej, pomoc przy myciu pacjentów),
 - b) podawanie pacjentowi kacek, basenów itp. oraz ich odbieranie w celu opróżnienia, wymycia, dezynfekcji,
 - c) pomoc w ścieleniu łóżek szpitalnych zajmowanych przez pacjentów,
 - d) pomoc w zmianie pozycji pacjentów w łóżku,
 - e) pomoc w podawaniu posiłków do łóżka pacjenta,

- f) wykonywanie czynności pomocniczych w transportowaniu pacjenta na oddziały, blok operacyjny, konsultacje, między oddziałami oraz do pracowni diagnostycznych.
3. Usługi transportowe, które obejmują:
 - a) transport posiłków z punktów dystrybucyjnych do kuchenek oddziałowych,
 - b) transport odpadów z oddziałów do wyznaczonych punktów oraz ich ważenie,
 - c) transport brudnej bielizny szpitalnej z oddziałów/działów do magazynu bielizny brudnej oraz jej przekazanie zgodnie z procedurą MEGREZ Sp. z o.o.,
 - d) odbiór i transport czystej bielizny z magazynu bielizny czystej na oddziały/działy zgodnie z procedurą MEGREZ Sp. z o.o.,
 - e) transport materiału biologicznego do laboratorium i zakładu patomorfologii i odbiór wyników z laboratorium,
 - f) transport materiału medycznego i sprzętu do sterylizacji i ich odbiór,
 - g) transport materiału i sprzętu z magazynu na oddziały,
 - h) transport płynów i materiałów medycznych z apteki na oddział,
 - i) transport sprzętu z oddziałów/działów do działu techniczno – gospodarczego i odbiór po naprawach.
 4. Usługi sprzątnięcia i dezynfekcji magazynów odpadów na zewnętrznych obszarach MEGREZ Sp. z o.o..
 5. Mycie i dezynfekcję kontenerów na odpady.

ZESTAWIENIE SZCZEGÓŁOWYCH CZYNNOŚCI PERSONELU
– OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW ODPOWIEDZIALNYCH ZA UTRZYMANIE CZYSTOŚCI

1. Do obowiązków salowej należy w szczególności:

- a. utrzymanie porządku i czystości pomieszczeń,
- b. utrzymanie w czystości łóżka chorego, stolików przyłóżkowych i otoczenia chorego,
- c. mycie i dezynfekcja łóżka szpitalnego, stolika przyłóżkowego po wypisie,
- d. przygotowanie łóżka na przyjęcie pacjenta (materac, poduszka, koc, bielizna pościelowa),
- e. odbieranie, opróżnianie, mycie i dezynfekcja kacek, basenów, misek i misek nerkowatych, obsługa myjni dezynfektorów,
- f. transport posiłków z punktów dystrybucyjnych na oddziały,
- g. zbieranie, mycie naczyń po posiłkach,
- h. mycie dozowników, uzupełnianie dozowników w mydło, środki dezynfekcyjne oraz podajników na ręczniki i papier toaletowy,
- i. prawidłowe przechowywanie sprzętu i urządzeń do sprzątania,
- j. właściwe postępowanie z bielizną brudną i czystą w oddziale/dziale zgodnie z procedurą MEGREZ Sp. z o.o.,
- k. transport brudnej bielizny z oddziałów/działów do magazynu bielizny brudnej zgodnie z procedurą MEGREZ Sp. z o.o.,
- l. transport czystej bielizny z magazynu bielizny czystej na oddział/dział zgodnie z procedurą MEGREZ Sp. z o. o.,
- m. opróżnianie pojemników na odpady w oddziałach/działach zgodnie z procedurą MEGREZ Sp. z o.o., oznakowanie koszy/worki odpowiednimi kodami zgodnymi z obowiązującymi przepisami,
- n. transport odpadów do wyznaczonych punktów zgodnie z procedurą MEGREZ Sp. z o.o.,
- o. utrzymanie czystości w pomieszczeniach porządkowych, brudownikach,
- p. utrzymanie w czystości lodówek w oddziałach/działach w porozumieniu i pod nadzorem personelu medycznego zgodnie z procedurą MEGREZ Sp. z o.o.,
- q. pomoc personelowi medycznemu przy wykonywaniu czynności higienicznych u pacjentów,
- r. transport sprzętu, materiałów i płynów z apteki szpitalnej do oddziału/działu/zakładu

- s. transport sprzętu, materiałów z magazynu do oddziału/działu/zakładu, transport sprzętu i materiału medycznego do sterylizacji i ich odbiór,
- t. transport materiału biologicznego do zakładu diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologicznej, zakładu patomorfologii i odbiór wyników z zakładu diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologicznej,
- u. pomoc w transporcie chorego,
- v. mycie i dezynfekcja inkubatorów pod nadzorem pielęgniarki/położnej,
- w. mycie i dezynfekcja sprzętu pod nadzorem personelu,
- x. mycie sprzętu komputerowego,
- y. wykonywanie innych pomocniczych czynności na zlecenie personelu medycznego.

2. Do obowiązków sprzątaczkі należy w szczególności:

- a. utrzymanie porządku i czystości w pomieszczeniach,
- b. mycie dozowników i uzupełnianie w dozownikach mydła, ręczników, papieru toaletowego,
- c. utrzymywanie należytej czystości sal wykładowych i dydaktycznych,
- d. transport brudnej bielizny do magazynu bielizny brudnej zgodnie z obowiązującą w MEGREZ Sp. z o.o. procedurą,
- e. transport czystej bielizny z magazynu bielizny czystej do wskazanych komórek,
- f. opróżnianie i mycie pojemników na odpady zgodnie z procedurą obowiązującą w MEGREZ Sp. z o.o.,
- g. transport odpadów do wyznaczonego miejsca zgodnie z procedurą obowiązującą w MEGREZ Sp. z o.o., oznakowanie kodem koszy/worków zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- h. utrzymanie w czystości przydzielonych pomieszczeń porządkowych,
- i. prawidłowe mycie i przechowywanie sprzętu po zakończonej pracy,
- j. mycie sprzętu komputerowego,
- k. wykonywanie innych pomocniczych czynności na zlecenie personelu.

3. Do pozostałych obowiązków pracowników firmy sprzątającej należy w szczególności:

- a) załadunek i pomoc przy załadunku termosów w punktach dystrybucyjnych, transport termosów do wyznaczonego punktu,
- b) utrzymanie w czystości i należyтым porządku otoczenia kontenerów na odpady,
- c) transport odpadów z wyznaczonych punktów (kontenery) do magazynów odpadów,
- d) utrzymanie w czystości i porządku, dezynfekcja magazynów odpadów, monitoring temperatury w pomieszczeniach do magazynach odpadów,
- e) wykonywanie innych czynności pomocniczych, transportowych na zlecenie personelu.

PODZIAŁ POMIESZCZEŃ NA STREFY HIGIENICZNE

W OBSZARZE MEDYCZNYM

- Właściwa organizacja systemu utrzymania czystości wiąże się ściśle z podziałem na strefy higieniczno – sanitarne.
- Obszar medyczny: Izba Przyjęć, Oddziały Szpitalne, Zakład Rehabilitacji, Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej i Mikrobiologicznej, Zakład Diagnostyki Obrazowej, Zakład Patomorfologii, Centralna Sterylizatornia, Pracownia Endoskopii, Poradnie Specjalistyczne, Nocna i Świąteczna Opieka Zdrowotna w POZ, Szkoła Rodzenia,
- W ramach obszaru medycznego występują cztery strefy:
 1. STREFA I – ciągłej czystości, (magazyny materiałów sterylnych),
 2. STREFA II – ogólnej czystości medycznej (sale chorych, magazyny zasobów czystych, gabinety lekarskie, pokoje socjalne, korytarze itp.),
 3. STREFA III – czystości zmiennej (sale operacyjne, gabinety zabiegowe, gabinety diagnostyczne, pracownia endoskopowa, itp.),
 4. STREFA IV – ciągłego skażenia (toalety, łazienki, brudowniki, prosektorium, sala sekcyjne itp.).

Rodzaje pomieszczeń/ sprzętu	Czynności codzienne	Czynności wykonywane okresowo
OBSZAR MEDYCZNY - POZ / NIŚOZ, Zakład Rehabilitacji, Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej i Mikrobiologicznej, Zakład Diagnostyki Obrazowej, Zakład Patomorfologii, Pracownia Endoskopii,		
STREFA II pomieszczenia szkoły rodzenia gabinety lekarskie, gabinety fizjoterapii rejestracja chorych, pokój socjalny, magazyny korytarze	1 x dziennie usunąć odpady umyć i zdezynfekować kosze na odpady, wymienić worki, 1 x dziennie usunąć brudną bieliznę, 1 x dziennie zetrzeć kurz z parapetów i mebli, 1 x dziennie umyć i zdezynfekować umywalki, kafelki, armaturę łazienkową w szczególności krany, 1 x dziennie umyć i zdezynfekować sprzęt medyczny zmywalny, 1 x dziennie umyć i zdezynfekować podłogi, 1 x dziennie umyć i zdezynfekować korytarze zachowując zasadę mycia zawsze najpierw jednej strony, potem drugiej. (jedna strona korytarza zawsze sucha). Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby. W przypadku Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej w POZ czynności wykonywać w sobotę, niedzielę i święta 2x dziennie.	1 x w miesiącu umyć lampy, kaloryfery, kratki wentylacyjne 1 x na 3 miesiące umyć okna. 1 x w tygodniu umyć i zdezynfekować klamki, drzwi, pochwyty Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby.
STREFA III gabinety zabiegowe, diagnostyczne, endoskopowe, punkt pobierania materiału, punkt przyjmowania materiału, pracownie	2 x dziennie usunąć odpady umyć i zdezynfekować kosze na odpady, wymienić worki, 2 x dziennie usunąć brudną bieliznę, 2 x dziennie zetrzeć kurz z parapetów i mebli, 2 x dziennie umyć i zdezynfekować umywalki, kafelki, armaturę łazienkową w szczególności krany, 2 x dziennie umyć i zdezynfekować sprzęt i aparaturę medyczną zmywalną, sprzęt elektroniczny, strefę dotykową np. klamki, pochwyty, 2 x dziennie umyć i zdezynfekować podłogi, 2 x dziennie umyć i zdezynfekować korytarze zachowując zasadę mycia zawsze najpierw jednej strony, potem drugiej. (jedna strona korytarza zawsze sucha). Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby	1 x w miesiącu umyć lampy, kaloryfery, kratki wentylacyjne. 1 x na 3 miesiące umyć okna. 1 x w tygodniu umyć i zdezynfekować drzwi. Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby.

Rodzaje pomieszczeń/ sprzętu	Czynności codzienne	Czynności wykonywane okresowo
STREFA IV prosektorium toalety ogólnodostępne toalety personelu brudowniki	1 x dziennie umyć i zdezynfekować umywalki, kafelki, armaturę łazienkową w szczególności krany, 1 x dziennie umyć i zdezynfekować toalety. 1 x dziennie usunąć odpady, umyć i zdezynfekować kosze, wymienić worki, 1 x dziennie umyć i zdezynfekować podłogi, 1 x dziennie umyć i zdezynfekować korytarze zachowując zasadę mycia zawsze najpierw jednej strony, potem drugiej.(jedna strona korytarza zawsze sucha). Każdorazowo po wykonaniu czynności umyć i zdezynfekować stoły sekcyjne, sprzęt i wózki transportowe, Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby	1 x na 3 miesiące umyć okna. 1 x w miesiącu umyć lampy, kaloryfery, kratki wentylacyjne, 1 x w tygodniu umyć i zdezynfekować drzwi Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby.
chłodnia	Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby	1 x w tygodniu umyć i zdezynfekować podłogę oraz wszystkie powierzchnie zmywalne dotykowe Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby.
sala sekcyjna,	Każdorazowo po wykonaniu sekcji umyć i zdezynfekować powierzchnie podłogi, meble oraz wszystkie powierzchnie dotykowe. Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby.	1 x na 3 miesiące umyć okna, lampy, kaloryfery, kratki wentylacyjne, drzwi oraz pozostałe powierzchnie zmywalne Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby.

Rodzaje pomieszczeń/ sprzętu	Czynności codzienne	Czynności wykonywane okresowo
<p>OBSZAR MEDYCZNY - Pomieszczenia oddziałów szpitalnych, Centralna Sterylizatornia , pomieszczenia o szczególnym reżimie sanitarnym</p> <p>STREFA I magazyn materiałów sterylnych</p>	<p>1 x dziennie umyć i zdezynfekować podłogę, 1 x dziennie umyć i zdezynfekować klamki, uchwyty, parapety, zewnętrzną część autoklawów, regały, stoły, strefę dotykową 1 x naświetlanie przepływową lampą bakteriobójczą</p> <p>Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby</p>	<p>1 x w miesiącu umyć okna 1 x w miesiącu umyć lampy, kaloryfery, kratki wentylacyjne, ściany na całej wysokości, 1 x w tygodniu umyć i zdezynfekować drzwi,</p> <p>Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby</p>
<p>STREFA II strefa „czysta” Centralnej Sterylizatorni (hala maszyn, pomieszczenie do sterylizacji, część przygotowawcza - kompletowanie narzędzi, pakietów) pomieszczenia administracyjne w obrębie oddziałów, dyżurki lekarskie.</p>	<p>1 x dziennie usunąć odpady, umyć i zdezynfekować kosze na odpady, wymienić worki, 1 x dziennie usunąć brudną bieliznę, 1 x dziennie umyć i zdezynfekować sprzęt medyczny zmywalny, sprzęt elektroniczny, strefę dotykową np. klamki, pochwyty 1 x dziennie umyć i zdezynfekować umywalki, kafelki 1 x dziennie umyć i zdezynfekować podłogi. 1 x dziennie umyć i zdezynfekować korytarze zachowując zasadę mycia zawsze najpierw jednej strony, potem drugiej.(jedna strona korytarza zawsze sucha). 1 x dziennie umyć meble, parapety, wózki na brudną bieliznę umyć i zdezynfekować każdorazowo po użyciu Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby</p>	<p>Centralna Sterylizatornia 1 x w miesiącu umyć okna 1 x w miesiącu umyć lampy, kaloryfery, kratki wentylacyjne, ściany na całej wysokości, 1 x w tygodniu umyć i zdezynfekować drzwi, Pozostałe pomieszczenia STREFY II 1 x na 3 miesiące umyć okna. 1 x w miesiącu umyć lampy, kaloryfery, kratki wentylacyjne, drzwi, 1 x w tygodniu umyć i zdezynfekować drzwi</p> <p>Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby.</p>
<p>Dyżurki pielęgniarskie, pokoje socjalne, sale chorych, korytarze oddziałowe</p>	<p>2 x dziennie usunąć odpady, umyć i zdezynfekować kosze na odpady, wymienić worki, 2 x dziennie usunąć brudną bieliznę, 2 x dziennie umyć i zdezynfekować sprzęt medyczny zmywalny, sprzęt elektroniczny, strefę dotykową np. klamki, pochwyty 2 x dziennie umyć i zdezynfekować umywalki, kafelki 2 x dziennie umyć i zdezynfekować podłogi. 2 x dziennie umyć i zdezynfekować korytarze zachowując zasadę mycia zawsze najpierw jednej strony, potem drugiej.(jedna strona korytarza zawsze sucha). 2 x dziennie umyć meble, parapety,</p>	<p>1 x na 3 miesiące umyć okna. 1 x w miesiącu umyć lampy, kaloryfery, kratki wentylacyjne, drzwi, 1 x w tygodniu umyć i zdezynfekować drzwi</p> <p>Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby.</p>

Rodzaje pomieszczeń/ sprzętu	Czynności codzienne	Czynności wykonywane okresowo
<p>STREFA III Śluzy, śluzy umywalkowo fartuchowe gabinety: zabiegowe, diagnostyczne, • pracownie endoskopowe, • sale intensywnej terapii, kuchenki oddziałowe.</p>	<p>2 x dziennie usunąć odpady, umyć i zdezynfekować kosze na odpady, wymienić worki, 2 x dziennie zetrzeć kurz z parapetów i mebli, umyć i zdezynfekować powierzchnie zmywalne dotykowe, 2 x dziennie umyć i zdezynfekować umywalki, kafelki, armaturę łazienkową w szczególności kraney, 2 x dziennie usunąć brudną bieliznę, umyć i zdezynfekować wózek lub pojemnik na brudną bielizną, stoły zabiegowe oraz sprzęt i aparatura medyczna zmywalna umyć i zdezynfekować bezpośrednio po wykonanym zabiegu, bezpośrednio po wykonanym zabiegu umyć i zdezynfekować podłogi, Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby</p>	<p>1 x w tygodniu umyć ściany na całej wysokości, szafy wewnętrzne i na zewnątrz, drzwi, 1 x na 3 miesiące umyć okna, 1 x w miesiącu umyć kratki wentylacyjne, kaloryfery i lampy sufitowe Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby.</p>
<p>STREFA III sala operacyjna oddziału okulistycznego, sala operacyjna oddziału otolaryngologicznego</p>	<p>bepośrednio po wykonanym zabiegu usunąć brudną bieliznę, odpady, umyć i zdezynfekować stół operacyjny, stoły przygotowawcze, lampy operacyjne, meble, ściany, szafki oraz powierzchnie zmywalne dotykowe, ponad podłogowe umyć i zdezynfekować wózki na bieliznę, kosze na odpady, podłogi Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby</p>	<p>1 x w miesiącu umyć okna, 1 x w tygodniu umyć i zdezynfekować ściany na całej wysokości, lampy sufitowe, kratki wentylacyjne, kaloryfery, drzwi Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby</p>
<p>STREFA IV pomieszczenia izolacji pacjenta,</p>	<p>3 x dziennie usunąć odpady i brudną bieliznę, wymienić worki, 3 x dziennie umyć i zdezynfekować kosze na odpady, 3 x umyć i zdezynfekować wózki na brudną bieliznę, 3x dziennie umyć umywalki, kafelki, armaturę łazienkową szczególnie kraney, toalety oraz minimum 3 x dziennie wszystkie powierzchnie zmywalne dotykowe, Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby.</p>	<p>Wszystkie powierzchnie zmywalne w tym podłogi, okna, ściany, lampy sufitowe, kaloryfery, kratki wentylacyjne umyć i zdezynfekować po zakończeniu izolacji. Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby.</p>

Rodzaje pomieszczeń/ sprzętu	Czynności codzienne	Czynności wykonywane okresowo
<p>STREFA IV strefa „brudna” Centralnej Sterylizatorni toalety i łazienki, brudowniki, wanienki, wanny</p>	<p>2 x dziennie usunąć odpady, umyć i zdezynfekować kosze na odpady, wymienić worki, 2 x dziennie umyć i zdezynfekować umywalki, kafelki, armaturę łazienkową szczególnie krany, toalety, 2 x dziennie usunąć odpady brudną bieliznę, wózki na brudną bieliznę umyć i zdezynfekować zawsze po opróżnieniu i minimum 2 x dziennie. Wymienić worki, 2 x dziennie umyć i zdezynfekować podłogi. Każdorazowo po użyciu umyć i zdezynfekować wanienki, wanny, Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby</p>	<p>1 x w tygodniu umyć ściany na całej wysokości, szafy wewnętrzne i na zewnątrz, drzwi 1 x na 3 miesiące umyć okna, 1 x w miesiącu umyć kratki wentylacyjne, kaloryfery, lampy sufitowe, Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby.</p>
<p>LODÓWKI, niezależnie od strefy w której się znajdują</p>	<p>umyć i zdezynfekować 2 x w miesiącu i / lub w razie potrzeby</p>	

- Niezależnie od obszaru i podziału na strefy w przypadku skażenia ludzkim materiałem biologicznym (krew, mocz, kał, płyn mózgowo – rdzeniowy, plwocina, treść żołądkowa) należy: ligniną lub ręcznikiem papierowym usunąć znajdujący się na powierzchni materiał biologiczny - wyrzucić do czerwonego worka, wykonać miejscową dezynfekcję przy użyciu roboczego roztworu środka dezynfekcyjnego o spektrum działania na B,F,V, Tbc, działającego w 15 minut.
- Postępowanie z dozownikami:
 - a. Dozowniki na mydło i środek dezynfekcyjny umyć i zdezynfekować każdorazowo po wyczerpaniu zawartości, minimum raz na dwa tygodnie, opisać datą wykonania czynności,
 - b. Nie dolewać preparatów dezynfekcyjnych i mydła do częściowo wypełnionych dozowników,
 - c. Zewnętrzną powierzchnię utrzymywać w stałej czystości,
 - d. Dozowniki oznakować rodzajem preparatu, który się w nich znajduje, opisać datą opracowania i datą ważności środka.
- Sprzątanie i dezynfekcję należy przeprowadzać w sposób planowy, z ustaleniem sposobu i kolejności oczyszczania pomieszczeń wraz z całym ich wyposażeniem szczegółowo określając metody mycia, środki myjące, sprzęt, którego należy użyć, częstotliwość i porę sprzątania.
- Wyposażenie komórek organizacyjnych w sprzęt do sprzątania musi być dostosowany do ich specyfiki, rodzaju i liczby pomieszczeń. Należy przestrzegać zasady, wydzielenia sprzętu do sprzątania zależnie od rodzaju pomieszczeń.
- Ilość mopów powinna być dostosowana do ilości sprzątanym pomieszczeń.
- Proces mycia/dezynfekcji powinien być przeprowadzony wyłącznie przy użyciu sprzętu i środków myjących, myjąco- dezynfekcyjnych i dezynfekcyjnych specjalnie do tego celu przeznaczonych.
- Zamawiający wymaga prowadzenia dokumentacji wykonywania czynności. Wykonanie czynności okresowych potwierdza podpisem pielęgniarka oddziałowa/ kierownik działu.

- Wzór dokumentacji wykonywanych czynności powinien być przygotowany przez Wykonawcę w terminie 7 dni od podpisania umowy i zatwierdzony przez Zamawiającego.
- Sprzątanie i dezynfekcję powinien przeprowadzać tylko przeszkolony personel.

PODZIAŁ POMIESZCZEŃ NA STREFY HIGIENICZNE

W OBSZARACH ADMINISTRACYJNYM I TECHNICZNO – GOSPODARCZYM

- Obszar administracyjny: biura, archiwa, depozyt, sale dydaktyczne,
- Obszar techniczny – gospodarczy: punkt dystrybucyjny, windy, ciągi komunikacyjne, klatki schodowe, klatki awaryjne, szatnie, magazyny, magazyn odpadów, magazyny bielizny itd.
- W ramach obszarów występują strefy:

STREFA II – ogólnej czystości medycznej (biura, korytarze, windy itp.),

STREFA IV – ciągłego skażenia (toalety, magazyny odpadów, magazyn bielizny brudnej itp.),

Rodzaje pomieszczeń/sprzętu	Czynności codzienne	Czynności wykonywane okresowo
STREFA II biura, korytarze administracyjne, miejsca ogólnodostępne, klatki schodowe, szatnie, windy, pomieszczenia gospodarczo - techniczne, depozyt, magazyn bielizny czystej, punkty dystrybucyjne,	OBZAR ADMINISTRACYJNY, TECHNICZNO - GOSPODARCZY 1 x dziennie usunąć odpady, umyć kosze, wymienić worki, 1 x dziennie umyć umywalki, armaturę łazienkową w szczególności kranu, 1 x dziennie umyć podłogi, 1 x dziennie umyć korytarze zachowując zasadę mycia zawsze najpierw jednej strony, potem drugiej. (jedna strona korytarza zawsze sucha), 1 x dziennie umyć schody zachowując zasadę jak wyżej. 2x dziennie dezynfekcja wind środkiem dezynfekcyjnym, szczególnie w obszarze dotykowym (poręcze, uchwyty, klamki) Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby.	2x w tygodniu zetrzeć kurz z mebli i parapetów, 2x w tygodniu umyć kafelki, 1x na 3 miesiące umyć okna, 1 x na 3 miesiące umyć lampy, kaloryfery, kratki wentylacyjne. 1 x w tygodniu umyć drzwi, Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby

Rodzaje pomieszczeń/sprzętu	Czynności codzienne	Czynności wykonywane okresowo
sale dydaktyczne, klatki schodowe awaryjne		1 x w tygodniu usunąć odpady, umyć kosze, wymienić worki, umyć podłogi, powierzchninie zmywalne ponadpodłogowe, zetrzeć kurz z mebli i parapetów, 1 x na 3 miesiące umyć lampy, kaloryfery, kratki wentylacyjne. Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby
STREFA II archiwum, magazyny, pomieszczenia warsztatowe,	1 x dziennie usunąć odpady, umyć kosze Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby.	1x na 3 miesiące umyć okna, 1 x na 3 miesiące umyć lampy, kaloryfery, kratki wentylacyjne. 1 x w tygodniu umyć podłogi, drzwi, zetrzeć kurz z mebli i parapetów, Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby
STREFA IV toalety ogólnodostępne toalety dla personelu magazyn odpadów, magazyn brudnej bielizny,	2 x dziennie usunąć odpady, umyć i zdezynfekować kosze, wymienić worki, 2 x dziennie umyć i zdezynfekować umywalki, umyć kafelki, armaturę łazienkową szczególnie krany, muszle klozetowe, 2 x dziennie umyć i zdezynfekować podłogi oraz obszar strefy dotykowej (pochwyty, kłamki) Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby	1 x na 3 miesiące umyć okna. 1 x na 3 miesiące umyć lampy, kaloryfery, kratki wentylacyjne. 1 x w tygodniu umyć i zdezynfekować drzwi, Wszystkie wymienione powyżej czynności wykonywać również w razie potrzeby

USŁUGI W ZAKRESIE MONITORINGU I ZWALCZANIA INSEKTÓW I GRYZONI

1. Opracowanie dokumentacji sposobu monitorowania obiektów.
2. Ocena stopnia infestacji obiektów szpitalnych.
3. Wykonywanie zabiegów dezynsekcyjnych i deratyzacyjnych w zależności od potrzeb.
4. Po wykonaniu oceny stopnia infestacji lub zabiegu dezynsekcji, deratyzacji Wykonawca przedstawi raport i wnioski Kierownikowi Działu Techniczno- Gospodarczego oraz specjaliście ds. epidemiologii.
5. W raporcie należy przedstawić:
 - a) sposób unieszkodliwienia insektów i gryzoni,
 - b) rodzaj stosowanych preparatów,
 - c) uwagi i wnioski dla zlecniodawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zabiegów:
 - a) dezynsekcyjnych w ilości zabezpieczającej właściwy stan sanitarny obiektów,
 - b) deratyzację dwa razy w roku (wiosna, jesień).
7. Wykonawca każdorazowo przed wykonaniem usługi ustala termin i rodzaj zabiegu z Kierownikiem Działu Techniczno- Gospodarczego.

WYKAZ I WYMAGANIA WOBEC ŚRODKÓW MYJĄCYCH I DEZYNFEKCYJNYCH

Zamawiający wymaga stosowania preparatów myjących i konserwujących podłogi, myjąco- dezynfekcyjnych i dezynfekcyjnych oraz preparatów do mycia rąk spełniających określone poniżej kryteria.

Lp.	Preparaty do zastosowania w płaszczyźnie myjąco - dezynfekującej i dezynfekującej.	Nazwa preparatu
Dezynfekcja duże powierzchnie		
1	<p>Koncentrat przeznaczony do mycia i dezynfekcji powierzchni sprzętu medycznego oraz dużych powierzchni zmywalnych, unity, łózka, podłogi, blaty, ściany na bazie QAV, diaminy. Przeznaczony do dezynfekcji materiałów obiciowych, wyrobów z tworzywa ABS, szkła, porcelany, gumy, stali szlachetnej, aluminium, niklu, chromu. Zalecany do dezynfekcji wyrobów ze szkła akrylowego, powierzchni mających kontakt z żywnością, posiadający dopuszczenie do stosowania w oddziałach położniczych i noworodkowych. Bez zawartości aldehydów i fenolu, nie odbarwia dezynfekowanych powierzchni. Nie wymaga sputkiwania. Wymagana pozytywna opinia producenta materiałów obiciowych Famed. Spektrum bójcze - B (w tym MRSA), F (C.albicans), Tbc (M.terrae, M.avium), V (Adeno, Polio, HIV, HBV, HCV, BVDV, Vaccinia, Herpes simplex, Ebola) stężenie 2 % w czasie do 30 minut. Przebadany wg normy EN 14885 w obszarze medycznym. Opakowanie 1l z dozownikiem przelewowym, kanister 5l.</p>	
2	<p>Preparat na bazie czwartorzędowych związków amoniowych, biguanidu i amin do dezynfekcji i mycia powierzchni oraz sprzętów medycznych, z możliwością stosowania w obecności pacjentów. Spektrum działania: B (w tym MRSA), F (Candida Albicans, Aspergillus Niger), V (HIV, HBV, HCV), M.Terrae: stężenie 0,25 % - 15 minut, Rota-0,5%- 15 minut. Dopuszczony do zastosowania w oddziałach neonatologicznych. Preparat przebadany wg norm europejskich dla obszaru medycznego w zakresie działania bakteriobójczego (PN EN 13727 ,14561), grzybobójczego (PN EN 13624 ,14562) i prątkobójczego (PN EN 14348)</p>	

3	<p>Preparat do dezynfekcji i mycia powierzchni i sprzętów medycznych w tym inkubatorów również w czasie obecności pacjentów na salach oraz wanien kąpielowych metodą przecierania na mokro i zanurzeniową. Bez aldehydów i związków amonowych. Gotowy do użycia do 30 h po rozpuszczeniu w bieżącej wodzie. Spektrum bójcze : B, F, V (HIV, HBV, HCV, Adeno, Vaccinia, Rota, Polio , S do 15 min.</p>	
<p>Szybka dezynfekcja powierzchni i sprzętu bezalkoholowa</p>		
4	<p>Preparat bez zawartości alkoholu do szybkiej dezynfekcji i mycia powierzchni sprzętu medycznego i innych powierzchni również nieodpornych na działanie alkoholi w postaci rozprysku lub w postaci gotowych do użycia chusteczek, nasączanych środkiem dezynfekcyjnym. Chusteczka o wymiarach minimum 190 x 190 mm. Preparat przeznaczony szczególnie do powierzchni ze szkła akrylowego i wrażliwych tworzyw sztucznych (np. głowice sond ultradźwiękowych, słuchawek lekarskich) i powierzchni w pionie żywieniowym. Dopuszczony do zastosowania w oddziałach neonatologicznych w tym do dezynfekcji inkubatorów. Spektrum działania: B, F, Tbc, V (HIV,HCV, HBV Rota, Vaccinia, Papowa sv 40) do 1 min. Noro - 30 min. W przypadku chusteczek opakowania z dozownikiem ilość 200 szt. oraz na życzenie Zamawiającego wkłady w torebce foliowej z nasączonymi chusteczkami do uzupełniania.</p>	
<p>Szybka dezynfekcja powierzchni i sprzętu preparat alkoholowy</p>		
5	<p>Gotowy do użycia preparat przeznaczony do szybkiej dezynfekcji małych powierzchni, sprzętu medycznego, foteli zabiegowych, łóżek, aparatury medycznej i operacyjnej oraz innych trudno dostępnych powierzchni, a także przedmiotów mających kontakt z żywnością. Preparat nie zawiera aldehydu i fenolu dzięki czemu nie odbarwia dezynfekowanych powierzchni. Posiada przyjemny cytrynowy zapach. Przebadany zgodnie z nowymi normami dla środków dezynfekcyjnych (EN14885). Szerokie spektrum bójcze: bakterie, prątki grzyby, wirusy do 1 minuty.</p>	
<p>Preparaty do sporobójczej dezynfekcji wysokiego poziomu oraz mycia powierzchni i wyrobów medycznych</p>		

6	<p>Preparat sporobójczy do mycia i dezynfekcji wysokiego poziomu w postaci nasączonych roztworem chusteczek w tubie. Nie zawierający chloru, aldehydów, alkoholu, kwasu nadoctowego. Skuteczny przeciw sporom bakterii: <i>Clostridium difficile</i>, <i>Clostridium perfringens</i>, <i>Bacillus cereus</i> i <i>Bacillus subtilis</i>. Skuteczne w szerokim zakresie patogenów, w tym prątków, wirusów, bakterii, grzybów, drożdży i pleśni, w tym MRSA, HBV, HCV, HIV., wirusów bezosłonkowych Polio, Adenowirus, Norowirus do 5 min. Spełniają wymagania normy EN14885 Faza II Etap II. Uniwersalne, łatwe w użyciu. Bezpieczne dla powierzchni z metalu, szkła i tworzyw sztucznych. Opakowanie dostosowane do potrzeb zamawiającego wynikających a aktualnej sytuacji epidemicznej.</p>	
7	<p>Preparat o działaniu sporobójczym, zapewniający redukcję sporów o więcej niż 6 log w 1 minutę. Środek w postaci suchych chusteczek.</p> <p>Spectrum działania: bakterie, wirusy, grzybów, prątki i spory w czasie do 5 min. Produkt zgodny z normami: EN1276, EN14348, EN14476 oraz EN13704. Przeznaczone do wszelkich powierzchni, szybki i łatwy w użyciu, bez konieczności precyzyjnego pomiaru i sporządzania roztworu, opakowanie do 50 szt.</p>	
Lp.	Preparaty do mycia i konserwacji powierzchni	Nazwa preparatu
8	<p>Preparat do mycia i konserwacji podłóg wodoodpornych, takich jak: lastryko, PCV, terakota, marmur. Nie przekracza wartości pH 8. Zawiera związki powierzchniowo-czynne, substancje pielęgnujące, rozpuszczalniki rozpuszczalne w wodzie, alkilopolioglikozyd, konserwant, kompozycja zapachowa, barwnik</p> <p>Nie pozostawiający smug, nie wymagający sptukiwania.</p>	
9	<p>Preparat do mycia powierzchni zmywalnych, takich jak: tworzywa sztuczne, płytki ceramiczne, drzwi, ramy okienne, powierzchnie lakierowane. Nie przekracza wartości pH 8.</p> <p>Zawiera związki powierzchniowo-czynne, substancje pielęgnujące, rozpuszczalniki rozpuszczalne w wodzie, nano-cząsteczki (dyspersja koloidalna sferyczna cząsteczek krzemionki),</p> <p>Nie pozostawia smug i zacieków, nie zawiera alkoholu, nie powoduje plam i odbarwień.</p>	
10	<p>Antybakteryjny żel do mycia i odkamieniania sanitaratów</p> <p>Nie przekracza wartości pH - 2,0</p> <p>Zawiera niejonowe związki powierzchniowo-czynne, kwas fosforowy</p>	

11	<p>Antybakteryjny żel do czyszczenia i wybielania sanitariatów (muszli klozetowych, pisuarów, wanien, umywalk, brodzików, zlewów, odpływów, koszy i pojemników na odpady)</p> <p>Nie przekracza wartości pH – 13</p> <p>Zawiera :podchloryn sodu, wodorotlenek sodu, niejonowy środek powierzchniowo-czynny, neutralizuje nieprzyjemny zapach.</p>	
12	<p>Preparat do mycia urządzeń sanitarnych odpornych na działanie kwasów. Do mycia gruntownego – nierozcieńczony.</p> <p>Wartość pH- 1</p> <p>Zawiera związki powierzchniowo-czynne, kwas sulfamidowy, kwas fosforowy, rozpuszczalniki rozpuszczalne w wodzie, izopropanol, posiada właściwości antybakteryjne, usuwa kamień wodny, resztki mydła, tłusty brud i rdzę</p>	
13	<p>Środek na bazie spirytusu do mycia szyb oraz innych gładkich powierzchni wewnątrz i na zewnątrz budynku: luster, glazury, ekranów telewizyjnych i komputerowych, szyb samochodowych. Dzięki zawartości spirytusu czyszczy skutecznie brud, z łatwością usuwa tłuste osady i nie pozostawia smug. Pojemność: 1l</p>	
14	<p>Silnie działający, bezzapachowy preparat do zmywania starych powłok woskowych, polimerowych i na bazie uretanów z powierzchni odpornych na alkalia typu lastryko, gres, terakota. Przeznaczony do stosowania przed położeniem nowych warstw ochronnych.</p> <p>Zawiera związki powierzchniowo czynne, wodorotlenek potasu, monoetanoloaminę, bez zawartości amoniaku, do stosowania w rozcieńczeniu od 1:3 do 1:10, wymagane pH 14</p>	
15	<p>Wydajny preparat na bazie uretanów i polimerów akrylowych do zabezpieczania różnych typów podłóg np. z linoleum, PCV, płytek, lastryko, betonu. Tworzy powłokę nie zmieniającą koloru, zachowuje połysk na długi czas, jest odporny na działanie środków dezynfekcyjnych, sprawdzający się w miejscach dużego natężenia ruchu. Wymagane właściwości antypoślizgowe, wytrwujące i kryjące niedoskonałości podłoża.</p> <p>Zawiera mieszaninę akrylowych polimerów i uretanów</p> <p>Wymagane pH: 8,6 – 9,6</p>	

16	Koncentrat do mycia naczyń. Płyn do mycia ręcznego o działaniu odtuszczającym, przeznaczony do mycia naczyń, maszyn, urządzeń, akcesoriów pomocniczych, pojemników i drobnego sprzętu, Skutecznie usuwa zanieczyszczenia tłuszczowe, białkowe z mocno zabrudzonych powierzchni. Produkt nie jest agresywny w stosunku do mytych powierzchni, jest bezpieczny dla aluminium, stali nierdzewnej i powierzeni z tworzyw sztucznych. Nie zawiera fosforanów. Wszystkie substancje powierzchniowo czynne ulegające biodegradacji, brak negatywnego wpływu na skórę dłoni rak, wzbogacony witaminami. Produkt spełniający wymogi: HACCP, GHP/GMP	
Preparaty do rąk		
17	Mydło w płynie do rąk i ciała wartość pH 5,5-6,5 (przyjazne dla skóry), zawiera pochodną gliceryny i olejku kokosowego, chroni skórę przed wysuszeniem i lekko ją nawilża, dobrze się pieni i ma przyjemny zapach.	
18	Mydło antybakteryjne w płynie, nie zawiera barwników i środków zapachowych, substancja czynna triclosan, wartość pH 5,5-6,0, zawierał substancje nawilżające i pielęgnujące skórę: (pochodne gliceryny, olejek kokosowy) Preparat przeznaczony do użycia w instytucjach służby zdrowia oraz w przetwórstwie żywności. Opakowania do 1 l.	
19	Mydło w płynie do higienicznego i chirurgicznego mycia rąk. Opakowanie worek 700 ml Kompatybilny z systemem Sterisol. Kompatybilność potwierdzona przez producenta systemu.	
20	Mydło w płynie do higienicznego i chirurgicznego mycia rąk. opakowanie do 1 l. do systemu zamkniętego TD1.	

1. Zamawiający wyklucza możliwość stosowania preparatów na bazie aktywnego chloru oraz zawierających aldehydy.
2. Zamawiający wymaga aby wszystkie preparaty stosowane do dezynfekcji dużych powierzchni wykazywały aktywność bójczą w czasie do 15 minut.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania preparatu mającego zastosowanie w obszarach skażenia materiałem biologicznym o spektrum minimum B, F, V, Tbc, w czasie nie przekraczającym 15 min. (informacja producenta potwierdzająca działanie j/w).
4. Zamawiający wymaga stosowania preparatu antybakteryjnego do mycia rąk w obszarach wysokiego ryzyka (min. bloku operacyjnego oraz gabinetów zabiegowych, diagnostycznych, endoskopowych).
5. Wykonawca zabezpieczy profesjonalne preparaty do mycia i dezynfekcji sprzętu elektronicznego w tym monitorów, klawiatur, myszy komputerowej itp. Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt środki myjące (zgodnie z zaleceniem producenta) do urządzeń myjąco dezynfekujących, tj. zmywarek i myjek – dezynfektorów znajdujących się na wyposażeniu poszczególnych komórek organizacyjnych MEGREZ Sp. z o.o. W przypadku dokonania przez Zamawiającego wymiany lub zakupu dodatkowych nowych urządzeń, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia preparatów do tych urządzeń, zgodnie z zaleceniem producenta.
6. Zamawiający wymaga zabezpieczenia środków do neutralizacji nieprzyjemnych zapachów do pomieszczeń sanitarnych i pomieszczeń pobytu chorego.
7. Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę aktualnych dokumentów potwierdzających dopuszczenie preparatów do stosowania w obszarze oddziałów noworodkowych oraz powierzchni mających kontakt z żywnością (patrz oświadczenie nr 8).
8. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania zaleceń producenta preparatów chemicznych, w szczególności stężenia, czasu działania, sposobu stosowania i przechowywania preparatów.

9. Wymagana dokumentacja dla preparatów zarejestrowanych jako:

Wyroby Medyczne:

Klasa I – Deklaracja Zgodności i wpis do Urzędu Rejestracji Wyrobów Medycznych.

Klasa II a i II b - Deklaracja Zgodności i wpis do Urzędu Rejestracji Wyrobów Medycznych, Certyfikat CE.

Produkty biobójcze.

Pozwolenie Ministerstwa Zdrowia, Karta charakterystyki substancji niebezpiecznej

Kosmetyki: wpis do CPNP

Chemia profesjonalna

Ulotka Produktowa, Karta charakterystyki produktu niebezpiecznego jeśli substancja jest w składzie preparatu.

10. Wykonawca złoży stosowne Oświadczenie zał. nr 8 do SIWZ, że środki użyte do utrzymania czystości posiadają wymagane atesty, certyfikaty dopuszczające do użycia w szpitalu, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca przedłoży certyfikaty i atesty, ulotki oraz aktualne karty charakterystyki w terminie określonym przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy a także na każde wezwanie Zamawiającego.

11. Dostarczone do oferty dokumenty inne niż wymagane przez Zamawiającego nie będą oceniane w trakcie postępowania. W przypadku wątpliwości co do treści załączonego dokumentu Zamawiający zażąda złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia danego dokumentu.

WYKAZ POMIESZCZEŃ OBJĘTYCH KOMPLEKSOWYM UTRZYMANIEM CZYSTOŚCI

L. p.	Budynek	Rodzaj pomieszczenia	Piętro	Powierzchnia podłogi m2	Powierzchnia zmywalna pionowa m2	Okna		Ilość drzwi
						szt.	m2	
Obszar Medyczny								
1	blok leczniczy	Izba Przyjęć	0	799,44	337,50	34	112,42	46
2	blok łóżkowy	Oddział Otolaryngologiczny + sala operacyjna otolaryngologiczna + sekretariat przy Oddz. Chor. Wew. z Pododdziałem Kardiologicznym	1	531,80	267,29	30	109,13	35
3	blok łóżkowy	Oddział Wewnętrzny z Pododdziałem Kardiologicznym	1	848,73	351,38	34	113,16	50
4	blok łóżkowy	Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii	2	561,18	267,29	30	109,13	37
5	blok łóżkowy	Oddział Chorób Wewnętrznych	2	970,98	238,03	52	185,03	62
6	blok łóżkowy	Oddział Okulistyczny + sala operacyjna okulistyczna	3	585,61	267,29	29	104,98	44
7	blok łóżkowy	Oddział Neurologiczny z Oddziałem Udarowym	3	935,28	238,03	53	194,33	44
8	blok łóżkowy	Oddział Ginekologiczno-Położniczy z Pododdziałem Ginekologii Onkologicznej	4	1535,35	450,00	64	229,23	73

9	blok łózkowy	Oddział Neonatologiczny	4	338,30	211,40	18	69,08	25
10	blok łózkowy	Oddział Chirurgii Rekonstrukcji Narządu Ruchu	5	551,07	260,80	30	104,98	33
11	blok łózkowy	Oddział Chirurgii Ogólnej i Onkologicznej	5	964,96	240,60	52	193,33	57
12	budynek Pawilonu	Oddział Dermatologiczny	3	446,31	232,00	26	99,00	43
13	budynek Zakaźny	Parter Izba Przyjęć, pomieszczenia poradni w tym poradnia Chor. Zakaźnych	0	469,90	143,23	38	116,15	32
14	budynek Zakaźny	Oddział Obserwacyjno- Zakaźny	2	420,82	237,40	42	122,35	40
15	budynek Zakaźny	Oddział Geriatryczny	3	420,82	251,08	42	115,75	30
16	budynek Zakaźny	Dyżurki lekarskie - 4 pomieszczenia	4	84,11	20,00	8	27,36	6
17	budynek Zakaźny	korytarz	4	103,23	0,00	0	0	1
18	blok łózkowy	Poradnia Neurologiczna	3	18,00	3,500	1	2,80	1
19	blok łózkowy	Poradnia Ginekologiczno-Położnicza	0	31,00	23,00	2	5,60	3
20	blok łózkowy	Poradnia Chorób Metabolicznych	0	18,00	2,88	1	2,80	1
21	blok łózkowy	Poradnia Zdrowia Psychicznego	0	18,00	2,88	1	2,80	1
22	blok łózkowy	Poradnia Urazowo-Ortopedyczna	0	28,00	3,43	2	5,60	1
23	blok łózkowy	Pomieszczenia dla potrzeb Poradni Okulistycznej	0	36,00	5,76	2	5,60	1

24	blok łóżkowy	Poradnia Chirurgiczna	0	49,00	66,00	3	8,40	5
25	blok leczniczy	Zakład Rehabilitacji	3	345,00	67,58	16	40,96	12
26	blok leczniczy	Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej i Mikrobiologicznej	3	434,00	365,24	22	60,5	21
27	blok leczniczy	Zakład Diagnostyki Obrazowej	2	663,00	237,50	30	89,90	50
28	blok leczniczy	Pracownia Endoskopii	2	80,00	125,00	6	16,8	9
29	budynek patomorfologii	Zakład Patomorfologii	0	296,00	218,20	30	50,10	35
30	blok łóżkowy	Centralna Sterylizatornia	0	269,77	181,66	17	46,00	31
31	blok łóżkowy	Nocna i Świąteczna Opieka Zdrowotna	0	243,06	56,66	14	39,34	21
32	budynek polikliniki	Szkoła Rodzenia	0	192,75	24,00	9	9,00	4
		razem:		13289,47	5396,61	683	2222,9	854

Obszar Administracyjny

1	blok łóżkowy	Dział Informatyki	-1	90,45	18,07	6	9,60	5
2	blok łóżkowy	Dział Statystyki i Dokumentacji Medycznej	-1	64,69	18,42	4	6,40	2
3	blok łóżkowy	Dział Techniczno - Gospodarczy	-1	44,61	7,50	3	4,80	3
4	blok łóżkowy	Pracownik Socjalny	-1	33,00	3,00	2	3,20	1

5	blok łózkowy	Dział Sprzedaży, Logistyki Promocji i Projektów	-1	34,00	7,50	2	3,20	1
6	blok łózkowy	Depozyt Ubrań	-1	113,95	1,20	7	11,84	1
7	blok łózkowy	Archiwum (3 pomieszczenia)	-1	76,20	0	0	0	3
8	blok łózkowy	Sala dydaktyczna	0	101,58	0	8	25,20	3
9	blok łózkowy	Dział Żywienia i Higieny - kierownik	0	16,09	3,2	2	3,5	1
10	blok łózkowy	Dział Żywienia i Higieny - dietetyczki	0	16,32	0	1	2,47	1
11	blok łózkowy	Dział Żywienia i Higieny - pokój socjalny	0	33,23	16	2	8,4	3
12	blok łózkowy	BHP	0	32,00	3,00	2	5,60	4
13	blok łózkowy	Pomieszczenie Transfuzjonisty Szpitalnego + Zespół ds. Kadr (P. Więcek)	0	24,19	3,20	2	5,60	5
14	blok łózkowy	Biblioteka	0	63,47	15,00	4	16,80	1
15	blok łózkowy	Dawna stołówka	0	63,85	0,00	4	16,80	1
16	blok leczniczy	Centrala Telefoniczna	0	14,50	0	1	2,08	1
17	blok leczniczy	Administracja	1	713,83	39,32	33	82,50	21
18	blok łózkowy	Kaplica i pomieszczenia księdza	1	250,30	20,00	2	5,50	4
19	blok łózkowy	Pomieszczenie Rzecznika Prasowego	1	14,75	0,00	1	2,05	2

20	blok łóżkowy	Zespół ds. Zakażeń Szpitalnych	1	24,75	3,20	2	5,60	2
21	blok łóżkowy	Pielęgniarka Onkologiczna	1	10,00	3,20	1	2,80	1
22	blok łóżkowy	Świetlica przy Oddz. Chor. Wew. z Pododż. Kardiologicznym	1	33,88	0,00	2	8,40	1
23	blok łóżkowy	Pomieszczenia na VI p.	6	158,53	34,58	7	8,40	7
		razem:		2028,17	196,39	98	240,74	74

Obszar Techniczno-Gospodarczy

1	budynek zakaźny	Punkt dystrybucyjny posiłków	1	20,71	84	3	3,53	2
2	budynek kuchni	Punkt dystrybucji posiłków	0	106,46	164,42	8	30,51	5
3	budynek kuchni	Hol przed punktem dystrybucji posiłków	0	114,65	0	2	4,81	0
4	blok łóżkowy	Dział Żywienia i Higieny - magazyn mieszanek mlecznych, skład porządkowy	0	7,82	3,2	1	1,04	2
5		Windy - 10 szt.		25,52	136,64	0	0	10
6	budynek łóżkowy	Ciągi komunikacyjne (od łącznika z Pawilonem do wyjścia od strony budynku zakaźnego)	-1	572,01	0	10	6,80	11
7	budynek łóżkowy, budynek kuchni, budynek pralni	Ciągi komunikacyjne (korytarz od Biblioteki do szatni głównej personelu)	0	263,19	0	0	0	4
8	pod kaplicą szpitalną	Hol - wyjście na park	0	128,27	0	9	46,35	2
9	budynek polikliniki	Wejście główne do szpitala + hol do Izby Przyjęć	0	83,13	19,18	wiatrołap	24,20	8

10	budynek polikliniki	Hol - wejście do szpitala	1	192,50	18,63	ściana przeszklona	32,89	1
11	Hol główny przy windach	Klatka schodowa holu głównego	od -1 do 5	1187,41	0	19	161,82	0
12	budynek leczniczy	Klatka schodowa	od 0 do 5	293,82	0	14	41,18	0
13	budynek zakaźny	Klatka schodowa nr 1	od 0 do 5	260,88	0	10	19,80	0
14	budynek zakaźny	Klatka schodowa nr 2	od 0 do 5	146,4	0	5	3,25	0
15	budynek zakaźny	Ciągi komunikacyjne	0	127,82	0	16	43,69	3
16	budynek zakaźny	Szatnia personelu	0	49,10	0	8	15,70	6
17	budynek zakaźny	Korytarz	1	103,28	0	0	0,00	1
18	budynek łóżkowy	Korytarz przy poradniach AOS	0	32,02	0	0	0,00	2
19	budynek łóżkowy	Klatki awaryjne - 3 szt.	od -1 do 5	483,43	0	30	58,20	0
20	budynek łóżkowy	Szatnia lekarzy (4 pomieszczenia)	-1	126,72	0	8	12,72	7
21	Budynek łóżkowy	Szatnia AOS	-1	31,78	0	2	3,18	2
22	budynek kuchni	Szatnia Działu Techniczno-Gospodarczego	-1	40,39	26,00	4	7,02	3
23	budynek byleję pralni	Szatnia lekarzy	0	13,05	0	1	2,41	1
24	budynek byleję pralni	Szatnia dla studentów	0	28,46	0	2	4,81	1

25	budynek byłej pralni	Szatnia główna dla personelu	0	412,40	198,45	18	63,87	12
26	budynek byłej pralni	Klatka schodowa przy szatni personelu	od -1 do 0	41,03	0	1	2,8	2
27	budynek łózkowy	Magazyny szpitalne 3 pomieszczenia (Dział Sprzedaży Logistyki)	-1	83,58	0	2	3,18	3
28	budynek byłej spalarni	Pomieszczenie do mycia wózków na odpady	0	27,05	31,50	3	0,68	2
29	oddzielny budynek	Magazyn odpadów niebezpiecznych	0	15,80	38,00	0	0	1
30	budynek byłej pralni	Magazyn bielizny czystej	0	83,27	0	4	19,70	1
31	budynek byłej pralni	Magazyn bielizny brudnej	-1	33,66	4,80	3	5,07	1
32	budynek leczniczy	Toalety ogólnodostępne	1	11,70	32,00	1	2,80	4
33	budynek leczniczy	Toalety dla personelu	1	4,21	15,25	0	0	1
34	hol główny	Toalety dla personelu	-1	7,00	10,50	1	1,59	3
35	budynek kuchni	Toalety dla personelu - Dz. T. G.	-1	2,35	13,20	0	0	1
36	budynek kuchni	Toalety dla personelu - przy sali dydaktyczna)	0	6,77	16,50	1	2,80	3
37	blok łózkowy	Toalety dla personelu - Dział Żywienia i Higieny Szpitalnej	0	4,11	9,00	1	0,48	2
38	blok łózkowy	Pomieszczenie rezerwy łózkowej Izby Przyjęć	-1	77,64	0,00	6	9,53	1
		razem:		5151,04	737,27	184	623,35	105

obszar medyczny		13289,47	5396,61	683	2222,9	854
obszar administracyjny		2028,17	196,39	98	240,74	74
obszar techniczno-gospodarczy		5151,04	737,27	184	623,35	105
razem:		20468,68	6330,27	965	3086,99	1033

HARMONOGRAM DODATKOWYCH PRAC OKRESOWYCH

Prace wykonywane dodatkowo:

- konserwacja powierzchni /akrylowanie/ nie rzadziej niż dwa razy w roku, ubytki warstw usuwane na bieżąco.
- konserwacja powierzchni /krystalizacja/ nie rzadziej niż raz w roku,
- mycie paneli podwieszanych do wysokości 3,50 m nie rzadziej niż raz w roku,
- mycie okien zewnętrznych na całej wysokości, mycie żaluzji, rolet nie rzadziej niż raz w roku
- pranie wykładzin dywanowych nie rzadziej niż dwa razy w roku

Wykonawca zobowiązany jest w przypadku konserwacji i mycia powierzchni do wystawienia na tych odcinkach tablic ostrzegawczych o treści np.:
Uwaga! powierzchnia świeżo myta, Uwaga! powierzchnia śliska itp.

HARMONOGRAM WYKONANIA USŁUGI Z PODZIAŁEM NA KOMÓRKI ORGANIZACYJNE REALIZUJĄCE ŚWIADCZENIA MEDYCZNE

l.p.	Komórka organizacyjna	Budynek	Harmonogram realizacji usługi kompleksowego utrzymania czystości				Harmonogram realizacji usługi			
			Dni tygodnia	Godziny	Ilość osób	Minimalna ilość godzin/dobę	Dni tygodnia	Godziny	Ilość osób	Minimalna ilość godzin
1	Izba Przyjęć	Blok leczniczy	od pon. do niedz.	24 godziny/dobę	1 na D 1 na N	24	od pon. do niedz.	24 godziny/dobę	1 na D 1 na N	24
			od pon. do pt.	8 godzin/dobę	1 na R	8	-	-	-	-
2	Oddział Otolaryngologiczny	Blok łóżkowy	od pon. do pt.	6-14	1 na R	8	od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	1 na D	12
			od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	1 na D	12	-	-	-	-
3	Oddział Chorób Wewnętrznych z Pododdziałem Kardiologicznym	Blok łóżkowy	od pon. do pt.	6-14	1 na R	8	od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	1 na D	12
			-	-	-	-	-	-	-	-
4	Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii	Blok łóżkowy	od pon. do pt.	12 godzin/dobę	1 na D	12	od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	1 na D	12
			od pon. do pt.	6-14	1 na R	8	-	-	-	-

5.	Oddział Chorób Wewnętrznych	Blok łóżkowy	od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	1 na D	12	od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	2 na D	24	
			od pon. do pt.	6-14	1 na R	8					
6.	Oddział Okulistyczny	Blok łóżkowy	-								
			od pon. do pt.	6-14	1 na R	8	od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	1 na D	-	12
7.	Oddział Neurologiczny z Oddziałem Udarowym	Blok łóżkowy	od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	1 na D	12	od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	1 na D	12	
			od pon. do pt.	12 godzin/dobę	1 na D	12					
			od pon. do pt.	6-14	1 na R	8					
8.	Oddział Ginekologiczno - Półożniczy	Blok łóżkowy	od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	2 na D	24	od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	2 na D	24	
			od pon. do pt.	12 godzin/dobę	1 na D	12					
			od pon. do pt.	6-14	3 na R	24					
9.	Oddział Neonatologiczny	Blok łóżkowy	-								
			od pon. do pt.	12 godzin/dobę	1 na D	12					
			od pon. do sob..	6-14	1 na R	8					

10.	Oddział Chirurgii Ogólnej i Onkologicznej	Blok łóżkowy	od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	1 na D	12	od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	1 na D	12
			od pon. do pt.	12 godzin/dobę	1 na D	12	-			
			od pon. do pt.	6-14	1 na R	8	-	-	-	
			od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	1 na D	12	od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	1 na D	12
11	Oddział Chirurgii Rekonstrukcyjnej Narządu Ruchu	Blok łóżkowy	od pon. do pt.	12 godzin/dobę	1 na D	12	-	-	-	
			od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	1 na D	12	od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	1 na D	12
12	Oddział Obserwacyjno - Zakaźny	Budynek zakaźny	od pon. do niedz.	-	-	-	od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	1 na D	12
			od pon. do pt.	6-14	1 na R	8	-	-	-	
13	Oddział Geriatryczny	Budynek zakaźny	od pon. do niedz.	-	-	-	od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	1 na D	12
			od pon. do pt.	6-14	1 na R	8	-	-	-	
14	Oddział Dermatologiczny	Budynek pawilonu	od pon. do niedz.	-	-	-	od pon. do niedz.	12 godzin/dobę	1 na D	12
			od pon. do pt.	6-14	1 na R	8	-	-	-	
15.	Nocna i Świąteczna Opieka Zdravotna	Blok łóżkowy	od sob. do niedz.	8 godzin/dobę	Rano 4 godz. Wieczorem 4godz.	8	-	-	-	
			od pon. do pt.	-	Rano 4 godz.	4	-	-	-	

16	Zakład Diagnostyki Obrazowej i Pracowni Endoskopii	Blok łóżkowy	od pon. do niedz.	8 godzin/dobę		8	
----	--	-----------------	----------------------	---------------	--	---	--