

MEGREZ Sp. z o.o. z siedzibą w Tychach

przy ul. Edukacji 102; 43 – 100 Tychy

www.szpitalmegrez.pl

zp@szpitalmegrez.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku 7²⁵ - 15⁰⁰

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości szacunkowej poniżej 5 186 000 euro

MODERNIZACJA STACJI TRANSFORMATOROWO-ROZDZIELCZEJ ZASILAJĄCEJ

OBIEKTY SZPITALNE MEGREZ SP. Z O.O.

NR SPRAWY 29/16/ZP/PN

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 12.08.2016r. godz. 10.00

TERMIN OTWARCIA OFERT: 12.08.2016r. godz. 12.00

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

MEGREZ Sp. z o.o.

ul. Edukacji 102

43-100 Tychy

tel.: 32/ 325-51-25 fax : 32/ 325-51-26

e-mail: zp@szpitalmegrez.pl,

strona internetowa: www.bip.szpitalmegrez.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie **przetargu nieograniczonego**.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja stacji transformatorowo-rozdzielczej zasilającej obiekty szpitalne Megrez Sp. z o.o. obejmująca:
 - wymianę jednostek transformatorowych na transformatory „suche”,
 - wymianę rozdzielnicy NN stacji transformatorowo-rozdzielczej 20/0,4 kV,
 - wymianę instalacji elektrycznych w pomieszczeniach stacji transformatorowo-rozdzielczej,
 - podłączenie agregatu prądotwórczego w tryb automatyczny zgodnie z załączonym:
 - a) projektem wykonawczym:
 - b) przedmiarem,
 - c) STWiOR –em.
2. Wykonawca w ramach realizacji zadania zobowiązany jest:
 - a) oznakować trwale w formie tabliczek wszystkie zainstalowane urządzenia, rozdzielnie itp. zgodnie z przepisami,
 - b) zamieścić w pomieszczeniu rozdzielni głównej, pomieszczeniu agregatu wymagane schematy oraz skrócone instrukcje obsługi, BHP i PPOŻ,
 - c) Wyposażyć pomieszczenia stacji transformatorowej, rozdzielni głównej i agregatu w wymagany sprzęt BHP i PPOŻ (przykładowy zakres opisany w projekcie) na sprzęt należy przewidzieć specjalną szafkę i wieszaki.
3. Zakres prac obejmuje również:
 - a) wykonanie wymaganych pomiarów elektrycznych wymaganych obowiązującymi przepisami i dokumentacją projektową,
 - b) opracowanie dokumentacji powykonawczej (3 egz. + wersja elektroniczna),
 - c) opracowanie instrukcji eksploatacji i konserwacji stacji transformatorowej i zespołu prądotwórczego (3 egz. + wersja elektroniczna),
 - d) dostarczenie książek eksploatacji i konserwacji stacji transformatorowej, rozdzielni głównej oraz agregatu prądotwórczego,
 - e) szkolenie personelu technicznego w zakresie obsługi,
 - f) szkolenie personelu technicznego odnośnie bieżącej konserwacji.
4. Realizacja zadania uważana będzie za zakończoną w momencie dokonania wszelkich wymaganych odbiorów przez jednostki zewnętrzne oraz służby wewnętrzne szpitala. Zweryfikowaniu przez zakład energetyczny zgodności przebudowy stacji z warunkami przyłączeniowymi. Odbiorze części SN i NN przez zakład energetyczny.

5. Uwarunkowania, co do sposobu prowadzenia prac:
 - a) Praca prowadzona będzie w obiekcie czynnym, jakim jest szpital,
 - b) Nie jest dopuszczalne prowadzenie prac w sposób zakłócający dostarczenie energii elektrycznej do obiektów szpitala w czasie trwania zabiegów operacyjnych,
 - c) Wyłączenia energii elektrycznej mogą odbywać się jedynie w soboty i niedziele po wcześniejszym szczegółowym uzgodnieniu ze służbami technicznymi szpitala i powiadomieniu personelu medycznego i muszą być zminimalizowane do niezbędnego minimum.
 - d) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zapisano we wzorze umowy (załącznik nr 5 do SIWZ).
3. **UWAGA! WSZELKIE NAZWY WŁASNE PRODUKTÓW, URZĄDZEŃ I MATERIAŁÓW, KTÓRE ZOSTAŁY UŻYTE W DOKUMENTACJI NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA W SZCZEGÓLNOŚCI OPISIE TECHNICZNYM, NA RYSUNKACH ORAZ W PRZEDMIARACH ROBÓT, SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH SŁUŻĄ USTALENIU POŻĄDANEGO STANDARDU WYKONANIA ORAZ OKREŚLENIA WŁAŚCIWOŚCI I WYMOGÓW TECHNICZNYCH ZAŁOŻONYCH W DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ DLA PROJEKTOWANYCH ROZWIĄZAŃ. DOPUSZCZA SIĘ STOSOWANIE MATERIAŁÓW RÓWNOWAŻNYCH POD WARUNKIEM, ŻE ZAPEWNIĄ UZYSKANIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH NIE GORSZYCH OD PRZYJĘTYCH W DOKUMENTACJI.**
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
6. Wspólny Słownik Zamówień:
 - 45315700-5 instalowanie stacji rozdzielczych;
 - 45317200-4 instalowanie transformatorów elektrycznych;

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamówienia składa się z 1 pakietu (zadania).
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Pakiet (zadanie) musi być wycenione w całości. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w pakiecie (zadaniu) zostaną odrzucone.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena.
5. Obowiązkiem Wykonawcy jest zabezpieczenie we własnym zakresie na swój koszt wszystkich niezbędnych materiałów, sprzętu, personelu, środków transportowych potrzebnych do prawidłowej realizacji roboty budowlanej.

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Nie dotyczy

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie będzie realizowane w terminie do 3 miesięcy od daty protokolarnego przekazania placu budowy.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I SPOSÓB ICH OCENY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity: Dz. U. z 2015, poz. 2164, dalej ustawa Pzp) dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia wykazując, iż zrealizowali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 3 zamówienia o podobnym charakterze co do przedmiotu jak i wartości zamówienia tj. wykonali co najmniej 3 roboty budowlane na kwotę nie mniejszą niż 250 000,00 PLN brutto każda polegające na modernizacja stacji transformatorowo-rozdzielczej,**
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wykazując, że Wykonawca dysponuje następującymi osobami, które będą wykonywać zamówienie tj.:
 - **co najmniej jedna osobą do pełnienia funkcji kierownika robót ze świadectwem kwalifikacyjnym D, uprawniającym do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru,**
 - **co najmniej pięcioma osobami posiadającymi ważne świadectwo kwalifikacyjne E, uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji.**
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Dla potwierdzenia, że Wykonawca spełnia wszystkie warunki umożliwiające ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dołączy do oferty stosowne oświadczenie – **załącznik nr 2a do SIWZ** oraz dla potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca dołączy do oferty wykaz robót budowlanych wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - **załącznik nr 3 do SIWZ**, (dowodem może być poświadczenie, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone lub oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia).

Zamawiający pod pojęciem najważniejszych robót budowlanych rozumie zamówienie o zakresie i wartości opisanej w pkt. 1b). Jeżeli zatem wykaz będzie zawierał, co najmniej zamówienia, o których mowa w pkt 1b), to Wykonawca potwierdzi spełnienie warunku wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował wiedzą i doświadczeniem niezbędnymi w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (wiedzy i doświadczenia) na potrzeby wykonywania zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp) – załącznik nr 3A do SIWZ.**

3. Dla potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca dołączy do oferty wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (o których mowa w pkt 1c), w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi - **załącznik nr 4 do SIWZ**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami (osobami) niezbędnymi w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (osób) na potrzeby wykonywania zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp) – **załącznik nr 4A do SIWZ**.

4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, wymaga przedłożenia przez te podmioty/ podmiot:
 - dokumentów dotyczących charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie formalnych przesłanek określonych w art. 24 ustawy Pzp.
8. Dla potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawców z postępowania, Wykonawcy złożą stosowne oświadczenie, którego wzór stanowi **załącznik nr 2b do SIWZ** oraz:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
 - b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**

- c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
9. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Dokument, o którym mowa w pkt 9 ppkt a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Dokument, o którym mowa w pkt 9 ppkt b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.
10. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia **w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia ich z postępowania (dokumenty określone w pkt 8 niniejszego rozdziału SIWZ).**
11. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów metodą spełnia – nie spełnia.
12. Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (**patrz oświadczenie załącznik nr 2c do SIWZ**).
13. W przypadku, gdy Wykonawca będzie w toku niniejszego postępowania reprezentowany przez pełnomocnika – **PEŁNOMOCNICTWO** – określające zakres działania pełnomocnika, winno być dołączone do oferty w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne – do oferty należy dołączyć dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. W takim przypadku wymóg posiadania uprawnień określony w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp powinien spełniać ten Wykonawca, który będzie wykonywał część zamówienia objętą

obowiązkiem posiadania uprawnień. Każdy z członków konsorcjum odrębnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

16. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli dokumenty i oświadczenia zawierające błędy, czy też wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Na takich samych zasadach Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożą dokumentów o których mowa w punkcie 10 niniejszego rozdziału SIWZ.
17. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, zgodnie z art. 24 ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
18. Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zaleca wykonanie wizji lokalnej.
2. Termin wizji lokalnej ustala się na dzień: **03.08.2016 r. godz. 12.00** w Dziale Techniczno - Gospodarczym znajdującym się na poziomie: -1, pokój: - 1.34A. Do oferty zaleca się dołączyć potwierdzenie z przeprowadzonej wizji lokalnej (jeśli Wykonawca wziął w niej udział) – **załącznik nr 6 do SIWZ.**
3. Typ zastosowanego sprzętu określa projekt wykonawczy. Wszelkie nazwy własne produktów, urządzeń i materiałów, które zostały użyte w dokumentacji postępowania w szczególności: w opisie technicznym, na rysunkach, w przedmiarach robót oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót służą ustaleniu pożądanego standardu wykonania oraz określenia właściwości i wymogów technicznych założonych w dokumentacji technicznej dla projektowanych rozwiązań. Dopuszcza się stosowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od przyjętych w dokumentacji.
4. W celu weryfikacji należy przedstawić karty katalogowe proponowanych urządzeń w tym także urządzeń równoważnych zawierające szczegółowe parametry techniczne umożliwiające porównanie proponowanych zamian z rozwiązaniami projektowymi. Należy dołączyć również firmowe materiały informacyjne producenta sprzętu zawierające potwierdzenie wymaganych w projekcie parametrów.

5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejsza, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy kopię polisy ubezpieczeniowej OC lub inny dokument, potwierdzający, iż Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia obejmujące ryzyka zarówno w zakresie odpowiedzialności kontraktowej jak i odpowiedzialności z tytułu czynów niedozwolonych, (wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia oraz dowodem potwierdzającym opłacenie składki ubezpieczeniowej), na kwotę nie mniejszą niż cena brutto oferty Wykonawcy (zgodnie ze wzorem umowy § 7). Ubezpieczenie, o którym mowa utrzymywane będzie przez cały okres realizowania zamówienia. Gdy Wykonawca nie dostarczy dokumentu, o którym mowa powyżej Zamawiający uzna, że Wykonawca nie dopełnił formalności niezbędnych do zawarcia umowy w związku z czym zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Roboty budowlano-remontowe stanowiące przedmiot zamówienia muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wymogami ustawy z 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. Z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wywozu i utylizacji gruzu budowlanego i innych materiałów z demontażu, powstałych podczas realizacji zamówienia z potwierdzeniem karty przekazania odpadów.
8. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w sposób niezakłócający przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych.
9. Uchybienia w w/w zakresie zostaną uznane za nienależyte wykonanie umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do stosowania się do instrukcji obowiązujących u Zamawiającego.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawie Pzp. Wykonawcy będą mogli zwracać się o wyjaśnienia treści SIWZ nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. W celu sprawnego przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający proponuje Wykonawcom bieżące śledzenie strony internetowej **www.bip.szpitalmegrez.pl**.
3. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem (**32/325-51-26**) lub drogą elektroniczną (**zp@szpitalmegrez.pl**).
4. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych przez Wykonawcę faksem lub drogą elektroniczną, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem ustawowego terminu i została potwierdzona przez Zamawiającego.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które zostaną przekazane przez Wykonawcę na inny adres pocztowy, wskazany wyżej e-mail lub fax nie będą rozpatrywane.

6. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:
Marta Walter – specjalista ds. zamówień publicznych.
7. Zamawiający zastrzega kontaktowanie się Wykonawców wyłącznie z osobą wskazaną powyżej.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości: **6 300,00 PLN.**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
ING Bank Śląski S.A. - nr konta 61 1050 1214 1000 0024 0546 1464
UWAGA! Kasa Spółki nie przyjmuje wpłat wadium w formie pieniądza.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia należy:
 - skserokopię dołączyć do oferty (spiąć z pozostałymi dokumentami),
 - oryginał gwarancji umieścić w osobnej kopercie opisanej nazwą przetargu, terminem składania oraz otwarcia ofert z dopiskiem „WADIUM”,wraz z kopertą „OFERTA” dostarczyć do pokoju 1.10 Działu Organizacyjno – Prawnego i Zamówień Publicznych w terminie składania ofert.
6. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na nazwę przetargu oraz podać numer swojego konta, na które należy zwrócić wadium. Zaleca się załączenie dowodu wpłaty wadium.
7. W sytuacji, gdy ofertę składa konsorcjum, wszyscy jego członkowie powinni być wymienieni w treści gwarancji.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub po unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt. 10 niniejszego rozdziału.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Zamawiający zatrzymuje także wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Terminem wniesienia wadium w formie pieniądza jest termin wpływu na konto ZAMAWIAJĄCEGO

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca przedstawia:
 - a) formularz OFERTOWY – zał. nr 1 do SIWZ- zamieszczony na pierwszej stronie Oferty,
 - b) dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawców warunków określonych w rozdziale VII SIWZ (wraz z podpisanym oświadczeniem zał. nr 2a i 2b oraz zał. nr 3 i 4 do SIWZ, oraz 3A, 4A – jeśli dotyczy),
 - c) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zał. 2c do SIWZ),
 - d) PEŁNOMOCNICTWO (jeśli dotyczy) – określające zakres działania pełnomocnika,
 - e) dowód wniesienia wadium (zgodnie z opisem Rozdział X pkt 4 i 5 do SIWZ),
 - f) dokumenty wymagane dla przedmiotu zamówienia zgodnie z rozdziałem VIII SIWZ.
3. Przygotowaną ofertę należy umieścić w kopercie, oznaczonej w następujący sposób:

Megrez Sp. z o.o.
ul. Edukacji 102, pokój 1.10
43 - 100 Tychy
OFERTA – przetarg nieograniczony

- nr sprawy: 29/16/ZP/PN.

**Modernizacja stacji transformatorowo-rozdzielczej
zasilającej obiekty szpitalne Megrez Sp. z o.o.
Nie otwierać przed: 12.08.2016r. godz. 12.00**

4. Poza oznaczeniami powyżej koperta winna posiadać nazwę i dokładny adres Wykonawcy a ponadto numer telefonu i faksu.
5. W przypadku braku informacji o których mowa w **pkt 3 i 4** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską – jej nie dotarcie na otwarcie ofert.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej (na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką).
8. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającej z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo udzielonego pełnomocnictwa.
9. Wszystkie dokumenty załączone do oferty, mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę wraz z podaniem daty poświadczenia. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
10. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w rozdz. XII pkt 3-4 SIWZ oraz dodatkowo znaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
13. Dokumenty zawierające informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa należy umieścić w osobnej kopercie umieszczonej wewnątrz koperty z ofertą, oznaczonej: **„INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”**.
14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz **wyказаł, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
15. Brak wykazania, że dane informacje na dzień składania ofert stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa będzie skutkować ujawnieniem tych informacji wszystkim zainteresowanym.
16. W przypadku, gdy Wykonawca nie poda w ofercie terminu płatności i/lub okresu gwarancji (o których mowa w formularzu „Oferta Przetargowa”, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) Zamawiający uzna, iż Wykonawca zadeklarował powyższe terminy w wymiarze, określonym przez Zamawiającego tj.: termin płatności 30 dni, okres gwarancji 2 lata.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Dziale Organizacyjno – Prawnym, Kadr i Zamówień Publicznych - pokój nr 1.10 w siedzibie spółki Megrez Sp. z o.o. w Tychach, ul. Edukacji 102 w terminie do dnia **12.08.2016r. do godziny 10.00.**
2. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę złożoną po terminie składania ofert.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.08.2016r. o godz. 12.00** w siedzibie spółki Megrez Sp. z o.o.
4. Po dokonaniu otwarcia ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.szpitalmegrez.pl informacje odczytane na otwarciu ofert.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu.
3. Za wykonanie przedmiotu zamówienia objętego ofertą ustala się wynagrodzenie ryczałtowe (podstawa prawna art. 632 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z póź. zm.).
4. Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 177 poz. 1054 z późn zm.).
5. Cena oferty wynikać będzie z opracowanej przez Wykonawcę kalkulacji na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (stanowiących załączniki do SIWZ), informacji zawartych w SIWZ.
6. Cena ofertowa powinna obejmować koszty wykonania robót budowlanych oraz innych kosztów koniecznych do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty składowania i utylizacji materiałów pobudowlanych, koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu, likwidacji zaplecza budowy.
7. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie Formularza Ofertowego – **załącznik nr 1 do SIWZ.**
8. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Do oceny będą przyjmowane ceny brutto.

XV. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- a) **CENA – 90%;**
- b) **OKRES GWARANCJI liczony w latach – 10%.**

2. Wartość punktowa w kryterium „cena” wyliczana jest wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa CENY} = R \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

R – ranga (90%);

C_{\min} – cena minimalna (najniższa spośród złożonych ofert w przetargu);

C_n – cena oferowana.

3. Zamawiający w kryterium „okres gwarancji” przyzna punkty w następujący sposób:
 - a) Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji poniżej 3 lat otrzyma 0 pkt,
 - b) Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji 3 lata otrzyma 1 pkt,
 - c) Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji 4 lata otrzyma 5 pkt,
 - d) Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji 5 lat i więcej otrzyma 10 pkt.

4. Ocena w kryterium „okres gwarancji ” wyliczany jest wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa OKRES GWARANCJI} = R \frac{G_u}{G_{\max}} \times 100$$

R – ranga (10%)

G_u – liczba punktów uzyskana przez Wykonawcę

G_{\max} – maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w kryterium „okres gwarancji”

5. Minimalny okres gwarancji wynosi 2 lata.
6. Wartość punktowa będzie określona do dwóch miejsc po przecinku.
7. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która w łącznie w kryterium „cena” i „okres gwarancji” uzyska najwyższą ilość punktów.

XVI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę firmy albo imię i nazwisko, siedzibę lub miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy firmy lub imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, zgodnie z art. 94 ust. 1-2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w punkcie 3a niniejszego rozdziału SIWZ, Zamawiający umieści na stronie internetowej www.bip.szpitalmegrez.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej Siedzibie.
5. Umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, Zamawiający podpisze po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jednak nie później niż przed terminem związania ofertą.
6. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem 5 dni, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważniające postępowanie, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zasady wnoszenia zabezpieczenia:

1. Od Wykonawcy, z którym będzie podpisana umowa wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależnego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109 poz.1158 z późn. zm.).

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj:

ING Bank Śląski S.A. - nr konta 61 1050 1214 1000 0024 0546 1464.

UWAGA! Kasa Spółki nie przyjmuje wpłat zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniądza.

3. Wykonawca do oferty jest zobowiązany złożyć oświadczenia w jakiej formie wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy (pkt. 7 w Formularzu ofertowym).
4. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, zalicza wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zasady zwrotu zabezpieczenia:

5. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3. ustawy Pzp.

XVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 5 do SIWZ**.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp każda ze Stron może żądać wprowadzenia istotnych zmian w umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeśli wystąpi co najmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:
 - a) nastąpi wywierająca bezpośredni wpływ na dalsze wykonywanie umowy zmiana obowiązującego prawa powszechnego,
 - b) zmiana terminu realizacji umowy, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu umowy stanowi konsekwencję okoliczności, których nie można było przewidzieć lub z powodu działania siły wyższej – nie dłużej jednak niż o czas potrzebny do realizacji przedmiotu umowy,
 - c) obniżenie cen w stosunku do cen oferowanych przez Wykonawcę,
 - d) zmiany danych Wykonawcy lub Zamawiającego (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),

- e) zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe,
- f) zmian w zakresie sposobu wykonywania zadań lub zasad funkcjonowania Zamawiającego powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu zamówienia,
- g) zaistnienia wątpliwości co do treści umowy, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między Stronami,
- h) jeżeli zmiany umowy, w tym zmiany sposobu płatności wymagać będzie ochrona interesu Zamawiającego.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przepisów ustawy Pzp.
2. W niniejszym postępowaniu przysługuje Wykonawcy odwołanie wyłącznie wobec następujących czynności Zamawiającego:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do których jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym w terminie 5 dni od dnia zaistnienia sytuacji określonych w art. 182 ust. 1, ust. 2 ustawy Pzp stanowiących podstawę jego wniesienia, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający umożliwia w swojej siedzibie sporządzenie kopii lub odpisów protokołu wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
2. Do spraw nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku przesłania SIWZ drogą pocztową, za zaliczeniem – cena egzemplarza wynosi 40,00 zł.

Załączniki do SIWZ:

- 1) Formularz ofertowy zał. nr 1 – do wypełnienia i podpisania,
- 2) Oświadczenie zał. nr 2 a, b i c – do podpisania,
- 3) Wykaz robót budowlanych – zał. nr 3 - do wypełnienia i podpisania,
- 4) Pisemne zobowiązanie innego podmiotu w zakresie wiedzy i doświadczenia – zał. nr 3A,
- 5) Wykaz osób – zał. nr 4- do wypełnienia i podpisania,
- 6) Pisemne zobowiązanie innego podmiotu w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia – zał. nr 4A,
- 7) Wzór umowy - zał. nr 5,
- 8) Potwierdzenie wizji lokalnej – zał. nr 6,
- 9) STWIORB – zał. nr 7
- 10) Projekt wykonawczy – zał. nr 8,
RYS_01_ST
RYS_02_ST
RYS_03_ST
RYS_04_ST
RYS_05_ST
RYS_06_ST
RYS_07_ST
- 11) Przedmiary – zał. nr 9

Zatwierdzono w dniu: 27.07.2016r.

**PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR GENERALNY
Mariola Szulc**

*Specyfikację przygotowała:
Joanna Nieszporek-Jajko*