

Specjalista ds. Zamówień Publicznych

Obowiązki:

- prowadzenie postępowań w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych (przede wszystkim przetargi),
 - przygotowywanie projektów umów przetargowych,
 - współpraca z innymi działami w zakresie zamówień publicznych,
 - sporządzanie zestawień i analiz w zakresie prowadzonych postępowań.
-

Od Kandydata oczekujemy:

- wykształcenia wyższego,
 - min. rocznego doświadczenia w samodzielnym prowadzeniu postępowań przetargowych, znajomość specyfiki zamówień publicznych w branży medycznej (szpitale) będzie dodatkowym atutem,
 - praktycznej znajomości ustawy prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych,
 - znajomości środowiska MS Windows z pakietem Office (w szczególności Excel),
 - samodzielności, odpowiedzialności oraz dokładności,
 - dobrej organizacji pracy i dbałości o wysoką jakość wykonywanej pracy,
 - komunikatywności oraz umiejętności analitycznego myślenia.
-

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
- interesującą, pełną wyzwań pracę

WYMAGANE DOKUMENTY:

CV ze zdjęciem, list motywacyjny prosimy przesyłać na e mail: rekrutacja@szpitalmegrez.pl

do dnia 16 lipca 2017 r.

Szczegółowe informacje pod nr tel.32 32 55 394

SPÓŁKA ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO KONTAKTU TYLKO Z WYBRANYMI OSOBAMI.