

ZARZADZENIE NR 86 /2016

ZARZĄDU SPÓŁKI MEGREZ SP. Z O.O. W TYCHACH

**W SPRAWIE ODBYWANIA STAŻY KIERUNKOWYCH (CZĄSTKOWYCH) W
MEGREZ SP. Z O.O. W TYCHACH PRZEZ LEKARZY ZATRUDNIONYCH W INNYM
PODMIOCIE LECZNICZYM ORAZ UCHYLENIA ZARZĄDZENIA NR 121/2015 ORAZ
NR 49/2013**

Działając na podstawie § 29 ust. 1 pkt 7 Regulaminu Organizacyjnego podmiotu wykonującego działalność leczniczą Megrez Sp. z o.o. z siedzibą w Tychach wprowadzonego uchwałą nr 11/2016 Zarządu Megrez Sp. z o.o. z dn. 16 czerwca 2016 r., zatwierdzonego uchwałą Rady Nadzorczej Megrez Sp. z o.o. nr 8/II/2016 z dnia 30 czerwca 2016 r., zarządza się co następuje:

§ 1.

Działając na podstawie § 29 ust. 1 pkt 7 Regulaminu Organizacyjnego podmiotu wykonującego działalność leczniczą Megrez Sp. z o.o. z siedzibą w Tychach oraz ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentystry z dnia 5 grudnia 1996 r. (Dz.U. z 2015 r. poz. 464 tj.) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 2 stycznia 2013 roku oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie specjalizacji lekarzy i lekarzy dentyistów z dnia 2 stycznia 2013 roku (Dz. U. z 2013 r. poz. 26) zarządza co następuje:

§ 2.

Traci moc obowiązującą Zarządzenie Zarządu Megrez Sp. z o.o. nr 121/2015 z dnia 28 grudnia 2015 roku oraz Zarządzenie nr 49/2013 z dnia 24 lipca 2013 roku w sprawie odbywania staży kierunkowych (częstkowych) w Megrez Sp. z o.o. w Tychach przez lekarzy zatrudnionych w innym podmiocie leczniczym.

§ 3.

1. Lekarz ubiegający się o staż kierunkowy (częstkowy) w Megrez Sp. z o.o. zatrudniony w innym podmiocie leczniczym zobowiązany jest do złożenia w Kancelarii Megrez Sp. z o.o. w terminie co najmniej 14 dni przed datą rozpoczęcia stażu pisemnego wniosku o umożliwienie odbycia stażu. Wniosek powinien zawierać już pisemną zgodę Kierownika Oddziału Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Tychach, będącego

przedsiębiorstwem Megrez Sp. z o.o., w którym odbywać się będzie staż oraz zgodę wyznaczonego opiekuna stażu.

2. Wnioski o umożliwienie odbycia stażu złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3. Po uzyskaniu zgody Zarządu Megrez Sp. z o.o. zostaje podpisane Porozumienie w sprawie odbycia stażu kierunkowego (częstkowego) do specjalizacji w dwóch jednobrzmiących egzemplarzy pomiędzy Megrez Sp. z o.o. a podmiotem leczniczym w którym lekarz jest zatrudniony.

4. Możliwe jest również złożenie Porozumienia w sprawie odbycia stażu kierunkowego zgodnie z treścią zaproponowaną przez podmiot leczniczy kierujący lekarza pod warunkiem spełnienia następujących wymagań określonych w treści Porozumienia:

a) potwierdzenia objęciem lekarza ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków na okres trwania stażu kierunkowego;

b) potwierdzenia posiadania przez lekarza aktualnych badań lekarskich;

c) potwierdzenia przeszkolenia lekarza w zakresie przepisów BHP i P.POŻ;

d) zobowiązania się podmiotu leczniczego do ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone na terenie Megrez Sp. z o.o. przez oddelegowanego lekarza, jak również wobec osób trzecich w ramach posiadanego przez podmiot leczniczy ubezpieczenia z wyłączeniem szkód powstałych z winy prowadzącego staż kierunkowy.

5. Jeden egzemplarz podpisanego Porozumienia zostaje przekazany Zespołowi ds. Kadr i Płac.

§ 4.

1. Staż kierunkowy jest realizowany pod nadzorem wyznaczonego opiekuna.

2. Opiekunem może być tylko lekarz specjalista w danej dziedzinie medycyny.

3. Odbycie stażu potwierdzone jest w karcie specjalizacji przez wyznaczonego opiekuna.

§ 5.

Lekarz odbywający staż kierunkowy w Megrez Sp. z o.o. zobowiązany jest w ramach stażu do:

a) rzetelnego wykonywania powierzonych przez prowadzącego staż opiekuna obowiązków;

b) świadczenia pracy w wymiarze czasu pracy wynikającym z zawartej z innym podmiotem leczniczym umowy oraz programem i trybem stażu;

c) w dniu przyjęcia na staż odbycia szkolenia stanowiskowego;

d) przestrzegania obowiązujących w Megrez Sp. z o.o. regulaminów i innych przepisów wewnętrznych;

e) podpisywania się na liście obecności na rozpoczęcia i zakończenia pracy w danym dniu.

Listy obecności dostępne są w Zespole ds. Kadr i Płac.

§ 6.

1. Wzór Porozumienia, o którym mowa w § 3 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Zmiany w treści Porozumienia polegające na uaktualnieniu powołanych w nim aktów prawnych czy też uwzględnieniu zmian w zasadach reprezentacji Megrez Sp. z o.o. lub zmian w wysokości kapitału zakładowego Spółki nie wymagają wprowadzenia Zarządzeniem.

§ 7.

Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia powierza się:

- Kierownikom Oddziałów,
- Wyznaczonemu Opiekunowi,
- Zespołowi ds. Kadr i Płac.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania tj. *4 lipiec*..... 2016 roku.

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR GENERALNY

Mariola Szulc

PROKURENT
DYREKTOR SEKCJI KADROWEJ I PRAWNYCH

Karolina Filipowska

Jasna Gos-Bell.