

**MEGREZ Sp. z o.o. z siedzibą w Tychach**  
przy ul. Edukacji 102; 43 – 100 Tychy  
[www.szpitalmegrez.pl](http://www.szpitalmegrez.pl)  
zp@szpitalmegrez.pl  
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku 7<sup>25</sup> - 15<sup>00</sup>

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY  
o wartości szacunkowej poniżej 221 000 euro

### **USŁUGA ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIENIA ODPADÓW MEDYCZNYCH ORAZ DOSTARCZENIA POJEMNIKÓW DO GROMADZENIA ODPADÓW**

**NR SPRAWY 15/19/ZP/PN**

**TERMIN SKŁADANIA OFERT: 24.05.2019r. godz. 10.00**  
**TERMIN OTWARCIA OFERT: 24.05.2019r. godz. 12.00**

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

### **MEGREZ Sp. z o.o.**

ul. Edukacji 102

43-100 Tychy

tel.: 32/ 325-51-25 fax : 32/ 325-51-26

e-mail: [zp@szpitalmegrez.pl](mailto:zp@szpitalmegrez.pl),

strona internetowa: [www.bip.szpitalmegrez.pl](http://www.bip.szpitalmegrez.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartości zamówienia nie przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usługi odbioru, transportu i unieszkodliwienia odpadów medycznych oraz dostarczenia pojemników do gromadzenia odpadów powstających w Megrez Sp. z o.o. Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym ul. Edukacji 102, 43-100 Tychy. Odbiorem odpadów medycznych objęte są odpady oznaczone kodami: 18 01 01, 18 01 02\*, 18 01 03\*, 18 01 04, 18 01 06\*, 18 01 08\*, 18 01 09, 18 01 82\*, sklasyfikowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U.2014 poz. 1923).
2. Szacunkowa ilość odpadów medycznych do odbioru i unieszkodliwienia w okresie 12 miesięcy wynosi ok. **100 000,00 kg na rok +/- 10%**. Ilość odpadów uzależniona jest od ilości pacjentów oraz ilości wykonywanych zabiegów. Ilość odebranych odpadów podana jest w karcie przekazania odpadu. Karta przekazania odpadu wypełniona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1973) stanowić będzie dowód odbioru odpadów.
3. Ilość odpadów podana w karcie przekazania odpadu winna zgadzać się z ilościami zawartymi w fakturach VAT.
4. Wykonawca udostępni Zamawiającemu do używania pojemniki plastikowe wielokrotnego użytku na odpady medyczne, zamykane w sposób uniemożliwiający otwarcie przez osoby nieupoważnione w **ilości 8 szt. o poj. 1100l**. Wykonawca zapewni pojemniki odpowiadające wymaganiom Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. 2017 poz. 1975). Pojemniki winne być sprawne technicznie, czyste, zdezynfekowane, oznakowane. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania konserwacji i naprawy udostępnianych pojemników. Wskazane pojemniki Wykonawca dostarczy nie później niż na 24 godziny przed rozpoczęciem realizacji umowy, po

wcześniejszym pisemnym uzgodnieniu daty dostawy z Zamawiającym. Pojemniki zostaną ustawione w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (magazyn odpadów medycznych).

5. Wykonawca zobowiązany jest dostosować wyposażenie podlegające zamówieniu w terminie wskazanym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi.
6. Wykonawca dokonując odbioru pojemników z odpadami przywiezie każdorazowo taką samą ilość czystych pojemników na wymianę. Pojemniki stanowią własność Wykonawcy i są przekazane Zamawiającemu do używania. Używanie pojemników przez okres trwania umowy ujęte jest w cenie ofertowej i nie może rodzić żadnych dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za dezynfekcję pojemników przeznaczonych na gromadzenie odpadów. Dezynfekcja powinna odbywać się po każdym odbiorze odpadów od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest oznakować zdezynfekowany pojemnik naklejką „ŚWIEŻO WYDEZYNFEKOWANE”. Zamawiający jest uprawniony do przeprowadzenia kontroli postępowania dezynfekcyjnego w każdym czasie, za uprzednim powiadomieniem Wykonawcy, w uzgodnionym przez strony terminie. W razie braku takiego uzgodnienia w ciągu 3 (trzy) dni roboczych, Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia wszelkich pomieszczeń oraz procedur do kontroli Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.
8. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu wokół pojemników każdorazowo przy wywozie odpadów.
9. Odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów medycznych musi odbywać się, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, szczególnie z ustawą z 15 marca 2019r. o odpadach (Dz. U. z 2019r., poz. 701) oraz aktami wykonawczymi do ustawy w tym zakresie, z zastrzeżeniem ust. 4 powyżej.
10. Odbiór odpadów odbywać się będzie z magazynu odpadów medycznych w Megrez Sp. z o.o. Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym ul. Edukacji 102, 43-100 w Tychach z następującą częstotliwością:
  - odpady medyczne: **cztery razy w tygodniu - poniedziałek, wtorek, środa, piątek** i w razie potrzeby na zgłoszenie telefoniczne Zamawiającego, **w godz. 8.00 -14.00**, w przypadku kumulacji dni wolnych Wykonawca zapewni dodatkowy odbiór odpadów; odbiór odpadów nastąpi w ostatnim dniu roboczym następującym przed dniem ustawowo wolnym od pracy.
11. W przypadku zbiegu dni wolnych Wykonawca **zapewni dodatkowy odbiór odpadów**:
  - a) w dniu poprzedzającym pierwszy dzień wolny, jeżeli ilość dni wolnych spowodowała przerwę w odbiorze odpadów dłuższą niż 72 godziny,
  - b) w dniu następującym bezpośrednio po ostatnim dniu wolnym, jeżeli czas od ostatniego odbioru odpadów jest krótszy niż 72 godziny.
12. Wykonawca w przypadku awarii lub innych zdarzeń losowych, których nie był w stanie przewidzieć i które uniemożliwiają lub znacznie utrudniają wykonanie umowy, jest zobowiązany do:
  - a) bezwzględnego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych trudnościach w zakresie terminowego wykonania usługi,
  - b) zabezpieczenia wykonania usługi przez inny podmiot, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

13. Transport musi odbywać się pojazdami przystosowanymi do transportu odpadów niebezpiecznych posiadającymi w tym względzie wszelkie upoważnienia zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 382). Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wykazu samochodów służących do wykonywania zamówienia.
14. Ważenie odpadów odbywać się będzie każdorazowo na wadze umiejscowionej w samochodzie wykonawcy w obecności pracownika Wykonawcy i pracownika Zamawiającego. Przed podpisaniem umowy należy dostarczyć dokument poświadczający legalizację wagi. Zamawiający będzie kontrolował aktualność legalizacji wagi w trakcie realizacji umowy. Zamawiający dopuszcza aby Wykonawca zaopatrzył Zamawiającego w wagę z atestem, która będzie umieszczona w miejscu składowania odpadów do każdorazowego ustalania masy odbieranych odpadów. W przypadku ważenia załadowanych (pełnych) pojemników Wykonawca odliczy każdorazowo wagę pustych pojemników.
15. Zakaźne odpady medyczne muszą być unieszkodliwiane na obszarze województwa śląskiego. Dopuszcza się aby zakaźne odpady medyczne były unieszkodliwiane na obszarze innego województwa niż śląskie, jeżeli odległość od miejsca wytwarzania odpadów (43-100 Tychy ul. Edukacji 102) do miejsca unieszkodliwiania położonego na obszarze innego województwa jest mniejsza niż odległość do miejsca unieszkodliwiania położonego na obszarze województwa śląskiego. Dopuszcza się unieszkodliwianie zakaźnych odpadów medycznych na obszarze innego województwa niż śląskie w najbliższej położonej instalacji w przypadku braku instalacji do unieszkodliwiania tych odpadów na obszarze województwa śląskiego lub gdy istniejące instalacje nie mają wolnych mocy przerobowych (zasada bliskości, zgodnie z art. 20 ust. 5-6 ustawy o odpadach Dz. U. z 2018 r. poz. 992).
16. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania po każdym odbiorze wypełnionych i podpisanych oryginałów kart przekazania odpadów z dokładnym oznaczeniem instalacji, w której wykonano unieszkodliwienie z podaniem jej lokalizacji osobno dla każdego kodu, wedle Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019r. poz. 819), pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
17. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 4 ustawy o odpadach wymaga od Wykonawcy dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych przez termiczne przekształcanie. Wykonawca zapewni dostarczenie Kart przekazania odpadu potwierdzonych przez spalarnię z zaznaczeniem, że spalarnia ma wystawić dokument potwierdzający unieszkodliwienie odebranych odpadów – zgodnie objaśnieniem nr 12 do załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1973). Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu w/w dokumentu jeden raz w miesiącu wraz z fakturą za wykonaną usługę. Dokument ten będzie stanowił podstawę do zapłaty wynagrodzenia za dany miesiąc Wykonawcy za zrealizowaną usługę. W przypadku odpadów medycznych innych niż niebezpieczne, podstawą do zapłaty za fakturę VAT będą poprawnie wypełnione i podpisane karty przekazania odpadu.
18. Rozliczenie wykonanej usługi następować będzie w okresach miesięcznych, po zakończeniu każdego miesiąca, w terminie określonym w ofercie wykonawcy liczonem

- od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury (wraz z dokumentem potwierdzającym unieszkodliwienie odpadów medycznych przez termiczne spalanie oraz kart przekazania odpadów).
19. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ.
  20. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
90524400 - 0 usługi, gromadzenia, transportu i wywozu odpadów szpitalnych  
90524000 - 6 usługi w zakresie odpadów medycznych  
90500000 - 2 usługi związane z odpadami
  21. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamówienie składa się z 1 pakietu (zadania). Pakiet (zadanie) musi być wyceniony w całości. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w pakiecie (zadaniu) zostaną odrzucone.
  22. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  23. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 / 7.
  24. Osoby wykonujące w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia czynności transportu odpadów medycznych (kierowca pojazdu) oraz czynności unieszkodliwiania odpadów medycznych (pracownik spalarni odpadów) muszą być zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Usługa będzie realizowana przez okres **24 miesięcy**.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz o których mowa w **rozdziale Va** niniejszej SIWZ;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.** Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada decyzje (zezwolenie) właściwego terytorialnie organu na prowadzenie działalności dotyczącej gospodarki odpadami medycznymi objętych przedmiotem zamówienia w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z ustawą o odpadach z 15 marca 2019r. o odpadach (Dz. U. z 2019r., poz. 701). W przypadku posiadania decyzji na odbiór i transport odpadów objętych przedmiotem zamówienia, należy dostarczyć umowę z podmiotem prowadzącym działalność w zakresie unieszkodliwiania odpadów objętych zamówieniem oraz stosowne zezwolenia tego podmiotu na prowadzenie działalności. W przypadku, gdy w trakcie trwania umowy w/w decyzja (zezwolenie) zleceńobiorcy utraci ważność – jest on zobowiązany do przedłożenia nowego zezwolenia w terminie do ostatniego dnia obowiązywania przedmiotowej decyzji administracyjnej.
    - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.** Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie

- prowadzonej działalności, t.j. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na łączną wartość nie mniejszą niż **400 000,00 PLN** (słownie: czterysta tysięcy złotych),
- c) **zdolności technicznej lub zawodowej**. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
- 1) zrealizował (lub realizuje) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 1 (jedną) usługę łącznie: odbioru, transportu i unieszkodliwienia odpadów medycznych oraz dostarczenia pojemników do gromadzenia odpadów, o wartości nie mniejszej niż 60% wartości brutto oferty złożonej w niniejszym postępowaniu,**
  - 2) posiada co najmniej jeden **środek transportu** - spełniający wymagania, o których mowa w ustawie z 19 sierpnia 2011 roku o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U z 2019r. poz. 382) niepowodujące uciążliwości dla środowiska z uwzględnieniem przepisów ADR - specjalistyczny transport odpadów (z umieszczonym trwale logo firmy na pojeździe) i wyposażone w wagę posiadającą legalizację,
  - 3) posiada **min. 1 osobę**, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (w części dotyczącej załadunku i transportu), posiadającą wymagane uprawnienia - zaświadczenia ADR zgodnie z ustawą z 19 sierpnia 2011 roku o przewozie towarów niebezpiecznych.
2. W przypadku wykonawców **wspólnie ubiegających się** o zamówienie publiczne – do oferty należy dołączyć dokument stwierdzający ustanowienie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie **pełnomocnika (lidera)** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
- a) wymóg posiadania uprawnień określony w rozdziale V. 1. 2a spełnia **ten wykonawca, który będzie wykonywał część zamówienia** objętą obowiązkiem posiadania uprawnień,
  - b) warunki o których mowa w rozdz. V. 1. 2c spełnia co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.
4. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia odrębnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i w **rozdziale Va** niniejszej SIWZ.
5. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. b-c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. V. ust. 5 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych

podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,

- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i **rozdziale Va** niniejszej SIWZ.

#### **Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP.**

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498).

#### **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa **każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **złożył oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ**.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **składa także oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów**.
5. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oprócz oświadczenia o którym mowa w rozdz. VI. 1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

- a) **zezwolenia na transport** odpadów objętych ofertą (zgodnie z art. 233 ust 1 ustawy z 14 grudnia 2012 roku o odpadach, Dz. U. 2018 poz. 992) oraz **zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów** objętych ofertą, w tym na unieszkodliwianie zakaźnych odpadów medycznych (zgodnie z art. 41 oraz art. 23 ust. 4 ustawy z 14 grudnia 2012 roku o odpadach, Dz. U. 2018 poz. 992), a w przypadku korzystania z usług podwykonawców w zakresie przetwarzania odpadów – kopie ich zezwoleń wraz z umową lub oświadczeniem o gotowości przyjęcia odpadów objętych ofertą; jeżeli w trakcie trwania umowy którekolwiek z zezwoleń wymienionych w niniejszym SIWZ traci ważność, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia kopii nowego zezwolenia w terminie do ostatniego dnia obowiązywania przedmiotowej decyzji administracyjnej,
  - b) **wykazu usług wykonanych/wykonywanych**, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz **załączenie dowodów określających** czy te usługi zostały wykonane/są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane/są wykonywane; referencje bądź inne dokumenty (dla usług nadal wykonywanych) potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - c) **wykazu narzędzi** (środków transportu – samochodów specjalistycznych służących do wykonywania przedmiotu zamówienia), dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami środków transportu,
  - d) **oświadczenia, że posiada min. 1 (jedną) osobę**, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia a która posiada wymagane uprawnienia - zaświadczenia ADR zgodnie z ustawą z 19 sierpnia 2011 roku o przewozie towarów niebezpiecznych.
  - e) **Aktualną kopię opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku - inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na łączną kwotę określoną w rozdziale V pkt 1 ppkt 2b) niniejszej SIWZ,
6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oprócz oświadczenia o którym w rozdz. VI. ust. 1. Niniejszej SIWZ, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:
- a) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy oraz rozdziału Va pkt 1) niniejszej SIWZ.
  - b) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych



należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskać przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- c) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskać przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału VI:
- 1) pkt a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7 niniejszego rozdziału VI, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
9. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI. ust. 7 pkt 1) oraz ust. 8, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
11. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie (załącznik nr 5) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
12. Przedmiot zamówienia musi być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w zakresie świadczenia usług, a w szczególności z:
- a) ustawą z dnia 15 marca 2019r. o odpadach (Dz. U. z 2019r., poz. 701)
- b) ustawą z dnia 19 sierpnia 2011r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 382).

13. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejsza, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy kopię polisy ubezpieczeniowej OC lub inny dokument, potwierdzający, iż Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia obejmujące ryzyka zarówno w zakresie odpowiedzialności kontraktowej jak i odpowiedzialności z tytułu czynów niedozwolonych, (wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia oraz dowodem potwierdzającym opłacenie składki ubezpieczeniowej), na kwotę nie mniejszą niż 400 000,00 (zgodnie z §5 wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ). Ubezpieczenie, o którym mowa utrzymywane będzie przez cały okres realizowania zamówienia. Gdy Wykonawca nie dostarczy dokumentu, o którym mowa powyżej Zamawiający uzna, że Wykonawca nie dopełnił formalności niezbędnych do zawarcia umowy, w związku z czym zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
14. W odniesieniu do dokumentów, w zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
15. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. ust. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP oraz rozdziale Va SIWZ lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Megrez Sp. z o.o., ul. Edukacji 102, 43-100 Tychy, Dział Zamówień Publicznych, pokój 1.22A.**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [zp@szpitalmegrez.pl](mailto:zp@szpitalmegrez.pl) a faksem na nr (32) 325 51 26.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert (tj. 20.05.2019 roku), Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. ust. 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) *Wioleta Szyszka-Pietroń – Młodszy Referent Działu Zamówień Publicznych;*Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty w swojej siedzibie.

#### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Nie dotyczy

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony **formularz ofertowy** stanowiący **Załącznik nr 2** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową netto i brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;

- 2) wypełniony **formularz asortymentowo-cenowy – zał. nr 1 do SIWZ**, przygotowany zgodnie z zaleceniami rozdz. XII niniejszej SIWZ będący podstawą do określenia ceny w formularzu ofertowym,
  - 3) **oświadczenie (załącznik nr 3 do SIWZ)** wymienione w rozdziale VI. niniejszej SIWZ;
  - 4) **PEŁNOMOCNICTWO** (jeśli dotyczy) – określające zakres działania pełnomocnika.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
  3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
  4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
  6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
  7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej jej samoistną dekompletację) oraz zawierała spis treści.
  9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
  10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Megrez Sp. z o.o.**  
**ul. Edukacji 102, pokój 1.22A**  
**43 - 100 Tychy**

**„Oferta w postępowaniu na usługę odbioru, transportu i unieszkodliwienia odpadów  
medycznych oraz dostarczenia pojemników do gromadzenia odpadów  
nr sprawy: 15/19/ZP/PN”**

**Nie otwierać przed: 24.05.2019r. godz. 12.00**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem

- „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
  14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
  16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
  17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
  18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy, po terminie otwarcia ofert.

## **XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w **Dziale Zamówień Publicznych - pokój nr 1.22A** w siedzibie zamawiającego tj. Megrez Sp. z o.o. w Tychach, ul. Edukacji 102, 43-100 Tychy do dnia **24.05.2019r.**, do godziny 10<sup>00</sup> i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego – sala dydaktyczna, w dniu **24.05.2019r.**, o godzinie 12<sup>00</sup>.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.bip.szpitalmegrez.pl](http://www.bip.szpitalmegrez.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie formularza asortymentowo – cenowego – załącznik nr 1 do SIWZ oraz przeniesienie do formularza oferty wartości brutto oraz wartości netto całego pakietu.
2. Sposób obliczania wartości przedstawionych w formularzu asortymentowo-cenowym – winien być liczony wg następującego wzoru:
$$\text{cena jednostkowa netto} \times \text{ilość} = \text{wartość netto}$$
$$\text{wartość netto} + \text{podatek VAT} = \text{wartość brutto}$$
3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.
5. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**CENA – 100%**

2. Wartość punktowa w kryterium „cena” wyliczana jest wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa CENY} = R \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

**R – ranga (100%)**

$C_{\min}$  – cena minimalna (najniższa spośród złożonych ofert w przetargu)

$C_n$  – cena oferowana

3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 5 ustawy PZP).
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

### **Zasady wnoszenia zabezpieczenia:**

1. Od Wykonawcy, z którym będzie podpisana umowa wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależnego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone:
  - a) w pieniądzu,
  - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) w gwarancjach bankowych,
  - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych.
  - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109 poz.1158 z późn. zm.).

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj:

**ING Bank Śląski S.A. - nr konta 61 1050 1214 1000 0024 0546 1464.**

**UWAGA! Kasa Spółki nie przyjmuje wpłat zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniądza.**

3. Wykonawca do oferty jest zobowiązany złożyć oświadczenia w jakiej formie wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy (pkt. 6 w Formularzu ofertowym).

### **Zasady zwrotu zabezpieczenia:**

4. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3. ustawy Pzp.

## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.



## XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest / Megrez Sp. z o.o., ul. Edukacji 102, 43-100 Tychy, tel.: 32/ 325-52-80 fax : 32/ 325-52-84
- inspektorem ochrony danych osobowych w / Megrez Sp. z o.o., jest Pan *Aleksander Gajda*, kontakt: adres e-mail: [iodo@szpitalmegrez.pl](mailto:iodo@szpitalmegrez.pl) , tel.:33/497 99 99 fax.: 33/496 47 31 \*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego/ **usługa odbioru, transportu i unieszkodliwienia odpadów medycznych oraz dostarczenia pojemników do gromadzenia odpadów nr spr. 15/19/ZP/PN**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesie/niu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:**

- 1) Formularz asortymentowo-cenowy zał. nr 1 – do wypełnienia i podpisania,
- 2) Formularz ofertowy zał. nr 2 – do wypełnienia i podpisania,
- 3) Oświadczenie zał. nr 3 – do wypełnienia i podpisania,
- 4) Wzór umowy - zał. nr 4,
- 5) Oświadczenie zał. nr 5 – do wypełnienia, podpisania i przesłania oryginału w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert

Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez zamawiającego.

**PREZES ZARZĄDU**

***Mariola Szulc***

**WICEPREZES ZARZĄDU**

**Jarosław Madowicz**

*Specyfikację przygotowała:  
Wioleta Szyszka-Pietroń*